



Co-funded by  
the European Union



# GLOBAL TILTAKSRAMME



---

# GLOBAL TILTAKSRAMME

## Nytt rammeverk for demokratisk deltakelse og engasjering av underrepresenterte europeiske ungdommer – NEUEYT

KA3: STØTTE TIL POLITISK REFORM – EUROPEAN YOUTH TOGETHER

Project No.:604631-EPP-1-2020-1-IT-EPPKA3-EU-YTH-TOG.



Co-funded by  
the European Union

*This publication reflects the views only of the authors, and the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency and the European Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.*



# INNHALDSFORTEGNELSE



## 11. Introduksjon

### 1.1 Om prosjektet

### 1.2 Kontekst

## 2. Utvikling av tiltakene

### 2.1 Samskaping

### 2.2 Metode

## 3. Forslag til tiltak

### 3.1 Seks trinn mot deltakelse i sivile og demokratiske prosesser

### 3.2 pARTme

### 3.3 Pinpointed

### 3.4 Veikart for digitale ungdomsråd

### 3.5 Digitale selvforkjempere

### 3.6 Stille debatt

### 3.7 Voice Up

### 3.8 Vi og oss

## 4. Varighet



# 1 INTRODUKSJON

## NEUEYT-PROSJEKTET

NYTT RAMMEVERK FOR DEMOKRATISK  
DELTAKELSE OG ENGASJERING AV  
UNDERREPRESENTERTE EUROPEISKE UNGDOM



*NEUEYT er et nytt globalt rammeverk for tiltak som involverer unge mennesker, interessenter, beslutningstakere, lokalsamfunn og ungdomsorganisasjoner. Denne rapporten er utarbeidet som en del av NUEEYT-prosjektet, hvis mål er å skape innovative tiltak for å styrke aktivt medborgerskap og demokratisk deltakelse blant unge mennesker i alderen 16-20 med bosted i distriktsområder, ettersom disse er særlig underrepresenterte i politiske beslutningsprosesser. Formålet med rapporten er å demonstrere effektiviteten og de positive resultatene forbundet med prosjektkonsortiets foreslåtte tiltak.*

### 1. 1 Om prosjektet

NEUEYT er et ambisiøst prosjekt. Hensikten er å utforme og teste en rekke innovative tiltak som kan øke samfunnsengasjementet blant europeiske ungdommer, og især blant de underrepresenterte, som i litteraturen ofte omtales som «de usynlige». En viktig forutsetning er at den pågående digitaliseringen vil føre til nye former for dialog, og prosjektkonsortiet håper at en digital tilnærming vil kunne redusere avstanden til de usynlige ungdommene. Dette er helt avgjørende for prosjektet.

Partnerskapet består av seks land (Italia, Hellas, Kypros, Nord-Makedonia, Frankrike og Norge), samt både offentlige (lokale og regionale) og private organisasjoner (internasjonale nettverk, ungdomsforeninger og frivillige organisasjoner) som jobber med politikk og myndiggjøring av ungdom.

IFor å lykkes med prosjektet har man gjort en grundig innsats med å kartlegge e-demokratiet i Europa og identifisere kjennetegn ved dette. Resultatet er 8 kjernetiltak som skal testes på landsbasis. Målet er å engasjere unge mennesker og sette dem i kontakt med beslutningstakere. Siden vil man utarbeide noen anbefalinger og retningslinjer for beslutningstakere og interessenter som kan støtte opp under tiltakene. Til slutt vil rammeverket finjusteres for å sikre fremtidig bærekraft og overførbarhet.

## 1. 2 Kontekst

*Til Europarådets «Recommendation on the Participation of Children and Young People under the Age of 18» (2012) har man følgende å si om deltakelse: «Participation is about individuals and groups of individuals having the right, the means, the space, the opportunity and, where necessary, the support to freely express their views, to be heard and to contribute to decision making on matters affecting them, their views being given due weight in accordance with their age and maturity.»*

Med dette prosjektet ønsker vi å ta opp aktuelle utfordringer rundt e-deltakelse, hvilket kommer til uttrykk over hele Europa som et distinkt fenomen. Dette fenomenet består i mangelen på aktiv demokratisk deltakelse blant unge mennesker, til tross for mulighetene forbundet med internett, sosiale medier og andre digitale kommunikasjonsverktøy. For det første ser det ut til å være et tilgjengelighetsproblem, ettersom unge mennesker i distriktene ofte har dårligere forbindelse.



SFor det andre peker ny forskning på et voksende digitalt skille i hvordan man bruker internett: Flere unge sliter med å utnytte potensialet og mulighetene som foreligger i bruken av digitale verktøy, hvilket etterlyser et behov for bedre digitale ferdigheter. Det er også flere ting som tyder på en generelt mangelfull «politisk utdanning», som lavt samfunnsengasjement, passiv atferd, mangel på kritisk tenkning og populisme.

Under forberedelsene til prosjektet har konsortiet forsøkt å samstemme behovene knyttet til unge menneskers deltakelse og samfunnsengasjement. Dertil har partnerne utvekslet data og kilder for å profilere sine «felles behov». Partnerne har også forsøkt å etablere en felles definisjon av begrepet «demokratisk deltakelse», samt ulike tilnærminger til engasjement blant ungdom. I den forbindelse har de drøftet målgruppen og hva som menes med «underrepresenterte grupper». Sammen besluttet de å vie spesiell oppmerksomhet til unge mennesker i alderen 16-20 år og de som bor i distriktene, ettersom disse «usynlige» ungdommene mangler tilgang til verktøy for demokratisk deltakelse (dvs. mange kan ikke stemme).

Prosjektet har som mål å finne løsninger på alle de ovennevnte problemene ved å tilby konkrete verktøy som kan stimulere og opprettholde samfunnsengasjementet blant unge mennesker.

# 2 UTVIKLING AV TILTAKENE



Tiltakene i denne rapporten kommer som resultatet av en flere måneder lang prosess. Alle partnerne i prosjektet har bidratt til skrivebordsundersøkelser, detaljerte beskrivelser og møter. Sammen har de utviklet 8 nye digitale tiltak for demokratisk deltakelse som kan implementeres i samspillet mellom ungdommer, ungdomsarbeidere og beslutningstakere.



## 2.1 Samskaping

Tiltakene har blitt til gjennom en prosess bestående av flere trinn.

Hva er god praksis? Det er noe som har vist seg å fungere godt og gi gode resultater, og som derfor kan anbefales som modell. Det er et vellykket forsøk som har blitt testet og validert i bred forstand; som man har kunnet gjenskape, og som både kan og bør deles med andre.

Det første trinnet bestod av en omfattende skrivebordsundersøkelse av god praksis for digital, demokratisk og aktiv deltakelse mellom ungdommer, ungdomsarbeidere og beslutningstakere. Alle eksemplene måtte oppfylle følgende kriterier:

- -Effektiv og vellykket
- Bærekraftig
- Kjønnsfølsom
- Teknisk gjennomførbart
- Av en deltakende art
- Repliserbar og fleksibel



Den innledende analysen var både fruktbar og mangfoldig, med en kombinasjon av europeisk kompetanse og et blikk mot andre kontinenter, som Nord-Amerika og Asia. Alle 30 eksempler på god praksis viste seg å være både gjennomførte og nyttige, ettersom de kunne demonstrere forskjellige metoder for å engasjere unge på en digital og demokratisk måte rundt om i verden. De hadde også flere elementer til felles, slik som e-styring, ungdomsbevegelser, EU, globalt medborgerskap og sosial integrasjon. Disse elementene ble også brukt til å utvikle tiltakene.

Med dette utgangspunktet møttes prosjektkonsortiet til felles opplæring over tre dager, hvor de reflekterte over og drøftet innsikten fra undersøkelsene så langt. Dette var et viktig møte, ettersom det handlet om å utforme og utvikle det nye rammeverket for demokratisk deltakelse og engasjering av underrepresenterte europeiske ungdommer. Her samskapte de 8 tiltak, med utgangspunkt i kriteriene for god praksis. Dette globale rammeverket er det siste trinnet før tiltakene skal testes.





## 2.2 Metode

*Il denne delen av rapporten vil vi presentere og analysere metoden som anbefales for å gjennomføre de ulike tiltakene. Alle de foreslåtte tiltakene vil ha en varighet på mellom 6 og 12 måneder. Det er viktig at organisasjonene som skal påta seg ansvaret for de ulike tiltakene er fullstendig dedikert til oppgaven.*

### Metoden bak tiltakene

Metoden som skal brukes til å gjennomføre tiltakene består av ulike aktiviteter for å involvere unge mennesker og beslutningstakere i lokalsamfunnet deres. Den har fokus på aktiv deltakelse fra forskning til testing; fra utviklingen av politiske anbefalinger til tilbakemeldingen på tiltakene. Aksjonsforskning, samskaping og prinsipper for samfunnsutvikling vil lede tilnærmingen. Nettstedet vil fungere som en e-demokratisk plattform for lokal ungdom, og den tilhørende bevisstgjøringskampanjen vil bestå av video-ball, podkaster, radioprogrammer, blandede arrangementer og sosiale medier.

### Trinnvis veiledning

Tiltakene kan implementeres ved å følge de trinnvise veiledningene i del 3 av denne rapporten. Veiledningene inneholder informasjon om tiltakenes mål og varighet, typen aktivitet, en kort beskrivelse, samt detaljerte og trinnvise instruksjoner for hver måned i prosessen. Hvert trinn går ut på å sette opp eller bistå møter med de andre partnerne, rekruttere ungdommer, komme i kontakt med beslutningstakere eller skape innhold. Veiledningen inneholder også noen tips som vil oppdateres etter at testfasen er fullført og evalueringen er ferdig.

## Fokus på kjønn

Tiltakene har aktivt fokus på kjønn. Dette er i tråd med EUs likestillingsstrategi for 2020-2025, hvis mål er å oppnå fullstendig likestilling mellom kjønnene.

Med utgangspunkt i EUs likestillingsstrategi, har prosjektet følgende mål:

- Å involvere like mange jenter og gutter.
- Å forstå hvorfor underrepresenterte unge jenter fra distriktsområder er mer påvirket av mangelen på digital demokratisk deltakelse enn unge gutter.
- Å øke kunnskapen og bevisstheten om digitale ferdigheter blant unge mennesker, og især jenter, ettersom de ofte er mindre aktivt involvert i den digitale verden.

## Konsekvenser av pandemien i en mer digitalisert verden

Pandemien har gjort det enda viktigere å jobbe digitalt, og vi har intet annet valg enn å tilpasse oss denne virkeligheten. Videre foreligger det et behov for opplæring i digital deltakelse, hvorfor alle tiltakene vil være tilgjengelige i fysisk, digitalt og blandet format.

Prosjektet vil også ta stilling til behovet for å tilpasse seg en stadig mer digital verden ved å introdusere ulike digitale verktøy til de unge deltakerne. På denne måten vil de få opplæring i nyttige verktøy og nye ferdigheter innenfor data og IT. Dette vil indirekte bidra til å øke IT-kompetansen blant jenter, hvilket er forenlig med likestillingsstrategien til EU[1], ettersom jentene i større grad har bruk for støtte innenfor dette feltet.

## Økonomi, samfunn og miljø

With an ongoing pandemic, a worsening economic climate, and an environmental crisis as well, young people are one of the most affected demographics and therefore must learn to adapt and find their way in an increasingly competitive and unequal society. Throughout the project, there will be special attention to the respect of the European Green Deal and to actions to limit the greenhouse emissions. Moreover, youngsters will be encouraged to participate in active discussions on current environmental topics.



## Bygdeungdommen skal frem

Dette er ett av målene i EU-strategien for unge mellom 2019-2027. Partnere og organisasjoner som ønsker å bruke tiltakene i dette prosjektet bør i stor grad forsøke å rekruttere ungdom fra distriktene, slik at man kan forberede disse ungdommene på fremtidig demokratisk deltakelse og andre beslutningsprosesser. Det er ekstremt viktig å sørge for likestilling mellom unge mennesker fra by og land.



*PHusk: Ett av formålene med dette prosjektet er at det skal være bærekraftig og inspirere andre organisasjoner til å bruke de samme aktivitetene med andre ungdommer. For å forbedre det eksisterende innholdet må du gjerne skrive ned eventuelle feil eller aspekter som kan forbedres.*

En slik presis og detaljert metode vil gjøre det mulig for partnerne å verifisere og validere de nye tiltakene med ulike evalueringsverktøy. Målet med denne oppfølgingen er å sikre prosjektets bærekraft.

# 3 FORSLAG TIL AKTIVITETER/TILTAK



I de følgende kapitlene vil du finne en detaljert forklaring av initiativene som ble implementert av prosjektpartnerne i NEUEYT, beskrivelse, steg for steg-metodikk, nyttige tips, tidslinjer og annen informasjon om hvordan du kan implementere initiativene for digital deltakelse for ungdom.



## Om de 8 initiativene

NEUEYT-initiativene ble utformet av prosjektpartnerne i en samskapingsprosess som fant sted i Trikala høsten 2021.

Hvert av initiativene er unike, fokusert på å motivere flere ungdommers til demokratisk deltakelse gjennom ulike digitale verktøy og metoder.

Vi oppfordrer deg til å utforske våre initiativer, og bli kjent med forslagene til aktiviteter/initiativer.

# 3.1 SEKS TRINN MOT DELTAKELSE I SIVILE OG DEMOKRATISKE PROSESSER



## At a glance...

Denne aktiviteten foreslår en metodisk tilnærming for å fremme aktiv deltakelse blant underrepresenterte ungdommer, samt å engasjere ulike interessenter og politikere til konstruktiv dialog og samhandling med unge.



## NAVN PÅ AKTIVITETEN

### 6 trinn mot deltakelse i sivile og demokratiske prosesser

#### TYPE

Blandet

Transnasjonal



#### Mål

- Aktiviteten skal bidra til å skape relasjoner og forbindelser mellom unge mennesker, beslutningstakere og lokale samfunn.
- Tilnærmingen skal føre til økt selvbevissthet og personlig utvikling.
- Aktiviteten skal bidra med støtte til alle målgrupper for å etablere og opprettholde relasjoner med andre mennesker, inkludert de med annerledes bakgrunn.
- Alle målgrupper skal forstå sammenhengen mellom sin egen lokale virkelighet og den globale verden. Videre skal de kjenne til ulike informasjonskilder og hvordan man skaffer seg tilgang til disse. De skal også kunne tenke kritisk over ulike spørsmål, samt hva man leser og ser.
- Alle målgrupper skal lære å tenke nytt, komme med innovative ideer og lete etter kreative og alternative løsninger.
- Alle målgrupper skal kunne bruke kreativiteten sin aktivt.
- Aktiviteten skal bygge ferdigheter for aktiv samfunnsdeltakelse, samt evnen til å ta smarte beslutninger og gjennomføre dem.
- Alle målgrupper skal kunne samarbeide og dele oppgaver med andre.
- Alle målgrupper skal ha troen på og motivasjonen til å gjøre en forskjell.
-



## KORT BESKRIVELSE

### Målet med denne aktiviteten er:

- å fremme deltakelse i sivile og demokratiske prosesser som påvirker alle
- å styrke og bygge kapasitet hos unge for aktiv sivil og demokratisk deltakelse

Dette er en aktiv læringsprosess, hvis hensikt er å skape endringer i samfunnet, og som skal oppfordre unge til å stille spørsmål, reflektere over problemer som påvirker deres liv og utforske kompleksiteten i virkelige situasjoner.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- **-Partnerorganisasjoner:** Dette tiltaket er åpent for alle organisasjonene i konsortiet.
- **-Ungdomsarbeidere:** Ansatte hos organisasjonene som deltar i prosjektet.
- **Unge mennesker:** Personer som føler seg ekskludert fra sivile og demokratiske prosesser i lokalsamfunnet. Forventet deltakelse er 10 ungdommer per organisasjon (minimum 30 – maks 70).
- **-Lokale og nasjonale beslutningstakere:** Forventet deltakelse er 3 beslutningstakere eller interessenter per organisasjon (minimum 9 – maks 21)



## Varighet

- MÅNED 1: Engasjere interessenter: Invitasjoner til ungdomsråd, kommuner, skoler osv. som kan være interesserte i å delta; møter for å forklare prosjektet og dets omfang; fremheve hvor viktig det er å engasjere ungdom innenfor nettopp deres nettverk.
  - MÅNED 2: Etter det innledende arbeidet med politikere og interessenter vil det arrangeres en forberedende økt med ungdommer som ønsker å delta. Her vil man forklare prosjektet og dets omfang.
  - MÅNED 3: Organisere et transnasjonalt seminar på nett hvor politikerne og de unge kan lære om metoden bak trinnene; organisere lokale seminarer hvor deltakerne fordypet seg i metoden og utformer intervensjonsplaner.
  - MÅNED 4-5: Etter at de lokale gruppene har utformet intervensjonsplanene sine, skal de be beslutningstakere om å gjennomføre planene. Det vil si å iverksette tiltak på lokalt/regionalt/nasjonalt nivå.
  - MÅNED 6: Til slutt, etter at man har gjennomført intervensjonsplanene, vil alle deltakerne fra det første transnasjonale seminaret komme sammen igjen for å reflektere over og dele erfaringene sine.
  - 6 måneder totalt.
- l.



## Materiell

- Invitasjon til ulike interessenter
- Nettbasert spørreundersøkelse for å rekruttere unge
- Kort presentasjon av de 3 temaene som skal drøftes
- Papir (A3 og A4)
- Klistrelapper
- Fargetusjer



## TRINN FOR TRINN

### MÅNED 1

#### 1. ENGASJERE INTERESSENER (3/4 uker)

Hver partnerorganisasjon vil skrive en invitasjon til institusjoner som ungdomsråd, kommuner, skoler, etc. for å informere om NEUEYT-prosjektet. Invitasjonen skal fortelle om prosjektets mål og omfang, samt understreke hvor viktig det er å involvere unge mennesker i sivile og demokratiske prosesser. Invitasjonen skal også forklare hovedelementene i trinnene mot deltakelse i sivile og demokratiske prosesser, og be interessentene om å melde fra hvis de ønsker å delta. Det skal også fremgå at partnerorganisasjonene vil engasjere unge mennesker fra sitt eget nettverk i implementeringsfasen.

Invitasjonen bør inneholde et skjema, slik at interessentene kan registrere seg som deltakere.

Invitasjonen vil bli sendt via prosjektets offisielle sosiale medier (nettstedet, Instagram, Facebook), i tillegg til e-post og partnernes egne plattformer.

Når partnerorganisasjonene har fått svar fra interessentene, vil de gå i dialog med dem og begynne å rekruttere ungdommer.

### MÅNED 2

#### 1. FORBEREDENDE ØKT MED DE UNGE (3 til 4 uker)

-Heretter vil partnerorganisasjonene opprettholde kontakten med de utvalgte interessentene. På dette stadiet vil de sende ut en undersøkelse for å rekruttere unge mennesker fra lokalsamfunnene de jobber i.

Interessentene vil hjelpe til med å nå ut til de unge, og det er derfor viktig at man velger de riktige interessentene.

-Etter at undersøkelsen er ferdig, velger man ut minimum 30 og maks 70 ungdommer som dermed vil motta en bekreftelse på e-post.

*\*Denne undersøkelsen er på engelsk, og vil bli oversatt til språkene i prosjektkonsortiet. Den vil bestå av følgende:*

- En kort beskrivelse av tiltaket, hovedtrinnene og tidsrammen
- Navn
- Kjønn
- Alder
- Beskjeftigelse (studerer / studerer ikke / ansatt / arbeidsledig)
- Foretrukket kontaktmåte (WhatsApp eller e-post)
- Spørsmål: Føler du at du er aktiv i sivile og demokratiske prosesser i lokalsamfunnet ditt? Hvis nei, hvilke faktorer er det som hindrer din aktive deltakelse?
- En avmerkingsboks som spør om de vil delta og om de er tilgjengelige i månedene med opplæring.

Etter at man har valgt ut alle deltakerne, med utgangspunkt i et ønske om mangfold og forskjellige bakgrunner, vil man arrangere et forberedende møte med ungdommene på nett (via Zoom eller en annen lignende plattform), slik at de kan møte hverandre, diskutere eventuelle spørsmål og synspunkter de har omkring tiltaket, samt for å bekrefte deres aktive deltakelse i prosjektet.

## mÅNED 3

### 3. INNLEDENDE SEMINAR

-Forberedelse. Møte på Zoom (3 til 4 timer)

-Alle organisasjonene som medvirker til tiltaket (samt de som eventuelt kun ønsker å delta i seminaret) vil i fellesskap, under veiledning av HUB NICOSIA, forberede det første transnasjonale og nettbaserte seminaret med fokus på metoden bak trinnene mot deltakelse i sivile og demokratiske prosesser.

-Seminaret vil bestå av partnerorganisasjoner, ungdommer, interessenter og beslutningstakere. HUB Nicosia vil lede seminaret, og alt vil foregå på engelsk. Seminaret vil være interaktivt, selv om det blir holdt på nett. Det vil også bli mulig å dele opp deltakerne i grupper for å gjennomføre visse aktiviteter. Målet er å forstå metoden.

-Dette er en aktiv læringsprosess, hvis hensikt er å skape endringer i samfunnet, og som skal oppfordre unge mennesker til å stille spørsmål, reflektere over problemer som påvirker deres liv og utforske kompleksiteten i virkelige situasjoner. Videre vil seminaret forsøke å skape felles forståelse for de ulike trinnene, slik at alle deltakerne har det samme utgangspunktet.

-Deltakelsen i sivile og demokratiske prosesser er delt opp i følgende 6 trinn:

**1. Knytt deg til omgivelsene!** I dette trinnet får de unge deltakerne muligheten til å knytte bånd mellom sitt eget liv og lokalsamfunnet, samt utvide sitt forhold til mennesker og ting ute i verden. Videre vil de utforske sin identitet både på lokalt og internasjonalt nivå, samt personlige verdier og følelsen av å kunne gjøre en forskjell.

**2. Velg en sak!** I dette trinnet får de unge deltakerne muligheten til å brainstorme viktige saker som påvirker livene deres, samt ting som hindrer deres aktive (digitale) deltakelse i sivile og demokratiske prosesser. De vil se på sakene i ulike sammenhenger og stille spørsmål ved deres betydning både lokalt og internasjonalt. De vil også velge en sak de kan jobbe med for å forbedre situasjonen.

**3. Utforsk!** I dette trinnet får de unge deltakerne muligheten til å undersøke saken de har valgt. De vil se på saken fra flere vinkler, undersøke årsakene og virkningene og relatere dem til sine egne holdninger og verdier. De vil også gå sammen i grupper for å utforske felles problemstillinger.

**4. Se etter løsninger!** I dette trinnet vil de unge deltakerne tenke ut mulige løsninger på aktuelle problemstillinger innenfor sakene de har valgt. De vil inngå i en felles beslutningsprosess hvor de ser etter mulige tiltak, diskuterer hvorvidt tiltakene kan gjennomføres, velger det beste alternativet og utarbeider en intervensjonsplan for å implementere det. De vil invitere lokale, regionale og nasjonale politikere og interessenter til å bidra med alternative, hensiktsmessige og gjennomførbare løsninger. Sammen vil de utforme en intervensjon, og helst på lokalt nivå.

**5. Grip inn!** I dette trinnet vil de unge deltakerne føre planene sine ut i livet sammen med politikere og interessenter.

**6. Reflekter!** I dette trinnet vil de unge deltakerne og politikerne reflektere over resultatene av sin digitale deltakelse i sivile og demokratiske prosesser, samt drøfte resultatene og hvorvidt planen var bærekraftig.

-Etter dette seminaret bør deltakerne ha en god forståelse av 6-trinnsmetoden, slik at de er klare til å delta på det etterfølgende lokale/regionale/nasjonale seminaret.

-Det er viktig å understreke at både ungdommer og interessenter skal delta på dette seminaret, slik at man får lagt press på sistnevnte til å gjennomføre intervensjonsplanene når den tid kommer.

**4. 1. LOKALT/REGIONALT/NASJONALT SEMINAR** (Hvert land vil holde sitt eget seminar på 6 timer. Det beste vil være å holde et fysisk seminar, men det kan også holdes på nett.)

-Dette lokale/regionale/nasjonale seminaret vil hjelpe de unge deltakerne og politikerne med å

- a) forstå 6-trinnsmetoden
- b) utforme felles intervensjonsplaner

-Ideelt sett vil det foregå i et samfunnshus eller et annet stort rom med bord og stoler. Utendørsaktiviteter kan brukes til å skape energi, men hovedaktivitetene bør gjøres innendørs.

**-Fase 1:** Diskusjon. I denne fasen vil de unge deltakerne engasjere seg i aktiv diskusjon med interessentene og hverandre. Dermed får de muligheten til å utveksle verdifulle meninger og ideer om deres nåværende engasjement i sivile og demokratiske prosesser, hvilke barrierer de står overfor og løsningene de ser for seg. Deltakerne vil bli delt inn i grupper, avhengig av hvor mange de er.

**-Fase 2:** Utforme intervensjonsplaner. I denne fasen vil de unge deltakerne og politikerne/interessentene samarbeide om å utforme minst 2 intervensjonsplaner. Disse planene vil gi opphav til 2 tiltak som siden skal implementeres i lokalsamfunnet. Partnerorganisasjonene vil dele ut en mal med de viktigste elementene i en intervensjonsplan.

-Intervensjonsplanene kan for eksempel være å delta i lokale/regionale/nasjonale forsamlinger hvor man diskuterer samfunnsspørsmål; organisere et stevne for å skape bevissthet og engasjere flere unge til å delta i samfunnet; eller utvikle en tiltaksrapport som sendes til parlamentet og/eller andre relevante departementer. Temaene bør være relevante og fremme aktiv deltakelse i sivile og demokratiske prosesser.

## MÅNED 4-5

### 5. 1. GJENNOMFØRE INTERVENSJONSPLANENE

-De unge deltakerne og interessentene vil implementere tiltakene sine med henhold til malen. De bør også etablere kontakt på forhånd med stedene hvor de ønsker å gjennomføre intervensjonene.

-Alle organisasjonene vil bidra til å hjelpe deltakerne med å gjennomføre sine lokale/regionale/nasjonale intervensjoner. Likevel er det først og fremst opp til ungdommene og partnerorganisasjonene å gjennomføre dem.

-Tiltakenes struktur vil utformes i løpet av det lokale/regionale/nasjonale seminaret.

-Implementeringsfasen vil også bestå av formidling og en helhetlig vurdering av hele intervensjonsstrategien.

## MÅNED 6

### 6. 1. OPPFØLGENDE TRANSNASJONALT OG NETTBASERT SEMINAR (3 timer)

-Til slutt vil partnerorganisasjonene forberede det andre transnasjonale og nettbaserte seminaret for å diskutere resultatene av intervensjonsplanene. HUB Nicosia vil lede seminaret, som også holdes på engelsk.

-Nok en gang vil partnerorganisasjonene, ungdommene og interessentene møtes, denne gangen for å dele og diskutere det de har utrettet.

-Hver deltakergruppe vil presentere sin gjennomførte plan, etterfulgt av en erfaringsmal. Før seminaret skal de ha forberedt et dokument som forklarer hvert tiltak og resultatene de oppnådde.

-Det vil også bli satt av tid til å dele evalueringene fra de ulike landene. Her vil man kunne drøfte intervensjonene, resultatene og virkningen på lokalt/regionalt/nasjonalt nivå.

Partnerorganisasjonene vil utarbeide et felles kart over alle intervensjonene. Kartet skal forklare hva som har blitt implementert i de ulike lokalsamfunnene og hva som ble gjort på slutten av seminaret. Det skal være et ordentlig kart over hvert land, med bilder av de ulike intervensjonsplanene.

## 3.2 PART ME



### Kort beskrevet...

pARTme er en aktivitet som tar sikte på å stimulere ungdomsengasjement og demokratisk deltakelse gjennom digitalt – kunstnerisk språk. I denne aktiviteten vil ungdommene delta i en konkurranse og de må selv lage "medleys" av videoer, sanger, bilder mm. Temaene må relateres til noe som har med aktiv og demokratisk deltakelse. pARTme som betyr "demokratisk deltakelse gjennom kunst".



## NAVN PÅ AKTIVITETEN

### pARTme (Demokratisk deltakelse gjennom kunst)

## TYPE AKTIVITET

Digital aktivitet på lokalt opp til internasjonalt nivå



### MÅL

- Å oppmuntre unge mennesker til å reflektere over saker som angår deres sosiale og økonomiske sfære, slik at de kan bringes opp på et politisk nivå.
- Å formidle unge menneskers synspunkter og hverdagsproblemer til lokale, regionale og internasjonale beslutningstakere.
- Å forsterke opplevelsen av et internasjonalt fellesskap av unge mennesker.
- Å oppmuntre unge mennesker til å uttrykke sine tanker og behov, samt å gjøre sin stemme hørt gjennom digital kunst.
- Å støtte ungdomsbevegelser gjennom nye kunstuttrykk.



### KORT BESKRIVELSE

Tiltaket er fullstendig digitalt, og rekrutteringen kan derfor foregå på både lokalt, regionalt og internasjonalt nivå. De unge deltakerne vil bli oppmuntret til å identifisere og diskutere saker og emner som har betydning for lokalsamfunnene og livskvaliteten deres. I tillegg vil de bli presentert for spørsmål om aktiv og demokratisk deltakelse.

Underveis i prosessen vil man holde et nettbasert arrangement for å presentere kunstverkene til et større publikum med flere interessenter. Arrangementet skal organiseres av ungdommene selv, med koordineringshjelp fra en liten gruppe tilretteleggere.

Deltakerne i pARTme vil bli bedt om å skape sine egne digitale kunstverk for å uttrykke seg om sakene de har drøftet. Kunstens form og uttrykk velges av deltakerne selv, og kan for eksempel være poesi, musikk, video, bilde, sang eller potpurri.

Alle kunstverkene vil bli publisert på NEUEYT-plattformen og formidlet internasjonalt gjennom digitale kanaler eller arrangementer, avhengig av hvilke saker de handler om. De vil også bli presentert for relevante beslutningstakere på lokalt, nasjonalt og europeisk nivå, slik at de kan nå ut til flere.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- Unge mennesker i alderen 20-29 år, variabelt antall, minst 10.
- Hvordan engasjere målgruppen: «unge kunstnere», organisasjonsteam bestående av unge mennesker, tilretteleggere fra promoterende organisasjoner.
- Beslutningstakere involvert som mottakere av budskapene i kunsten, minst 20.



## MATERIELL

Kanaler på sosiale medier, videoer, grafikk, musikk, bilder, animasjoner, poesi, malerier, potpurrier.

YouTube-kanaler til å vise frem kunstverkene. NEUEYT og promotørene sine nettsteder og digitale kanaler.



## VARIGHET

8-10 måneder.



## TRINN FOR TRINN

Under forberedelsene skal arrangørene finne minst 1 tilrettelegger for det overordnede prosjektet. Deretter vil man bruke et team av tilretteleggere til å utarbeide regler, prosedyrer og kriterier for deltakelse, samt en tidsplan for kunstnerne. Alt dette skal deles med de unge kunstnerne før de begynner å jobbe med selve prosjektet.

### MÅNED 1-4

- **REKRUTTERE «UNGE KUNSTNERE»:** Man vil starte med å rekruttere unge kunstnere gjennom digitale kommunikasjonskanaler som sosiale medier og nettsteder. Til dette kan brukes et nettbasert skjema for å samle inn data i henhold til GDPR.
- **-ARRANGERE ET MØTE FOR Å INFORMERE OM REGLER OG TIDSPLAN:** Tilretteleggingsteamet vil arrangere et møte på nett for å informere deltakerne om de viktigste reglene og tidsfristene for prosjektet, samt for å oppfordre til aktiv og rettferdig deltakelse. Møtet vil variere i lengde, avhengig av antall deltakere og spørsmål.

### MÅNED 5-8

- **SKAPE KUNST:** De unge kunstnere vil ha omtrent 3 måneder til å utforme og skape kunstverkene sine. Det er gjennom kunsten at de unge vil få muligheten til å formidle sitt budskap og gjøre sine stemmer hørt.

Tilretteleggerne vil være tilgjengelige underveis, dersom de unge trenger hjelp.

## MÅNED 8-10

- Etter at kunstverkene er ferdige vil tilretteleggerne arrangere et nytt møte, slik at de unge kan vise frem verkene sine og drøfte budskapet. I den anledning vil man også forberede det avsluttende arrangementet, hvor verkene skal vises frem for beslutningstakere og andre interessenter. Formidlingen kan også forsterkes ved å publisere kunstverkene på ulike nettsteder og sosiale medier, samt via andre digitale kommunikasjonskanaler og arrangementer på både lokalt og internasjonalt nivå.

### TIPS TIL GJENNOMFØRING:

- Dette tiltaket er først og fremst rettet mot deltakere fra 20 år og opp. Yngre deltakere har ofte vanskeligere for å uttrykke sosiale og politiske budskap gjennom digital kunst.
- Prosessen bør være forholdsvis enkel. Gjør språket lettvint og gi deltakerne klare oppgaver og tidsfrister.
- Bruk unge mennesker som tilretteleggere (M1-2), slik at de kan bidra til å fremme tiltaket med sitt eget språk og nettverk.
- Prosessen bør være fleksibel, slik at den kan tilpasses antall deltakere, diskusjonen og tiden man har tilgjengelig.

## 3.3 PINPOINTED



### Kort beskrevet...

Denne aktiviteten har som mål å hjelpe unge mennesker med å reflektere over aktuelle saker som påvirker deres liv, samt å analysere problemstillinger de ønsker å ta opp med beslutningstakere.



## NAVN PÅ AKTIVITETE

### Pinpointed

## TYPE AKTIVITET

Blandet - inneholder både nettbaserte aktiviteter, personlige debatter og fokusgrupper.

Lokalt, nasjonalt og transnasjonalt nivå.



## MÅL

- Å hjelpe unge mennesker med å ta opp saker som påvirker deres liv og lokalsamfunn på en kritisk måte, samt å reflektere over hvilken rolle beslutningstakere spiller for sakene.
- Å hjelpe unge mennesker med å uttrykke meningene sine skriftlig, samt å komme opp med konstruktive løsninger samtidig som de tar hensyn til lokalsamfunnet sitt.
- Å legge til rette for kritisk diskusjon mellom de to målgruppene, både fysisk og digitalt.
- Å hjelpe de unge med å utarbeide tiltaksrapporter om sakene de har engasjert seg i.
- Å legge til rette for refleksjon og utveksling av kritiske problemstillinger og løsninger på et internasjonalt nivå.



## KORT BESKRIVELSE

Pinpointed har som mål å hjelpe unge mennesker med å reflektere over aktuelle saker som påvirker deres liv og lokalsamfunn, i tillegg til å identifisere de viktigste aktørene som er involvert og eventuelle løsninger. Samtidig skal tiltaket hjelpe beslutningstakere med å forstå hvor viktig det er å forholde seg til problemer som påvirker unge menneskers liv. .

Proessen vil med andre ord skape synergi mellom unge mennesker og beslutningstakere ved å involvere dem i en samarbeidsprosess for å identifisere og implementere realistiske løsninger.

Aktiviteten bygger på følgende elementer:

- Refleksjon rundt spesifikke lokale problemstillinger (sosiale, økonomiske, klimarelaterte)
- Kritisk diskusjon mellom unge mennesker og beslutningstakere
- En tilrettelegger som er med på å utvikle aktiviteten
- En tilnærming hvor man myndiggjør deltakerne ved å identifisere lokale samfunnsproblemer og løsninger
- Realistiske tiltaksrapporter som peker på reelle behov
- Internasjonal erfaringsutveksling



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- Unge mennesker: 18+ (10-15 stk.)
- Beslutningstakere (5-10 stk.)



## MATERIELL

Zoom  
NEUEYT-plattformen  
Lokaler til å gjennomføre aktivitetene



## VARIGHET

10 måneder

# TRINN FOR TRINN

## MÅNED 1

### 1. REKRUTTERE UNGE MENNESKER (3 til 4 uker)

-Prosjektet starter med å opprette en undersøkelse gjennom Survey Monkey for å rekruttere deltakerne. Det skal ikke ta mer enn 5 minutter å fylle den ut. Deretter vil undersøkelsen formidles via prosjektets offisielle kanaler på sosiale medier (nettstedet, Instagram og Facebook), i tillegg til e-post og partnernes egne plattformer. Den vil også bli sendt til skoler, universiteter og andre organisasjoner.

-Etter at undersøkelsen er ferdig, vil man velge ut (minst) **10 til 15 deltakere**, som så mottar en bekreftelse på e-post.

\*Denne undersøkelsen er på engelsk, og vil oversettes til språkene i prosjektkonsortiet. Den vil bestå av følgende:

- En kort beskrivelse av aktiviteten, de ulike trinnene og tidsrammen
- Navn
- Kjønn
- Alder
- Beskjeftigelse (studerer / studerer ikke / ansatt / arbeidsledig)
- Foretrukket kontaktmåte (WhatsApp eller e-post)
- En avmerkingsboks som spør om de vil delta og om de er tilgjengelige i månedene med opplæring

-Etter at man har valgt ut alle deltakerne, med utgangspunkt i et ønske om mangfold og forskjellige bakgrunner, vil man arrangere et møte (60 min) hvor deltakerne kan møte hverandre, samt for å bekrefte deres aktive deltakelse i prosjektet. Det er særlig viktig å sikre deltakelsen til unge på kanten. Møtet vil bli holdt på nett, og har til hensikt å introdusere deltakerne og presentere trinnene i prosjektet. Deltakerne vil også kunne utveksle kontaktinformasjon og forberede seg til neste møte.

### 2. KONTAKTE RELEVANTE INTERESSENER OG BESLUTNINGSTAKERE (3 til 4 uker)

-I denne fasen vil partnerorganisasjonene begynne å lage lister over relevante interessenter som eventuelt kan kontaktes underveis i prosjektet. Selv om man ender opp med å ikke kontakte dem, er det nyttig å ha flere kontakter når man skal formidle resultatene i etterkant.

-Interessentene vil motta en e-post som presenterer prosjektet, de ulike trinnene og muligheten for å bli kontaktet igjen i løpet av de neste månedene.

## MÅNED 2

### 3. KICKOFFMØTE (120 min. på Zoom)

- Dette er et nettbasert møte hvor partner-organisasjonene vil drøfte utformingen av de nasjonale seminarne, inkludert følgende:

- Den metodiske tilnærmingen
- Aktiviteter som presenterer deltakerne for metoden
- Maler for merknader og tiltaksrapporter
- Prosedyren for å kontakte interessentene, inkludert tips til hvordan man skriver en formell e-post, samt malen for merknader som deltakerne vil fylle ut og sende til interessentene

### 4. FORBEREDELSE – Nasjonalt seminar (3 dager, 4 timer per dag)

- Til stede: de unge deltakerne og tilretteleggerne (for hvert land).

- Dette kan både være et nettbasert eller fysisk seminar, avhengig av hva som passer best for hvert land. Seminaret vil presentere den metodiske tilnærmingen, samt hjelpe deltakerne med å forstå utfordringer som hindrer unge menneskers deltakelse i samfunnet.

- Deltakerne vil undersøke sakene gjennom en mal bestående av

- o tematiske områder
- o lokale problemstillinger
- o interessenter som arbeider innenfor disse områdene, og som de unge bør forholde seg til

- Partnerorganisasjonen vil informere deltakerne om at de kan jobbe både individuelt eller i grupper.

## MÅNED 3-4

### 4. KOMMUNIKASJON

- Fase 1: I løpet av disse månedene vil deltakerne jobbe med merknadene sine individuelt eller i grupper. Disse merknadene skal inneholde en presentasjon av saken og hvordan den påvirker deres liv og lokalsamfunn, samt hvorfor saken ikke får nok oppmerksomhet av lokale beslutningstakere, hvilket resulterer i at de unge ikke føler seg hørt.

-Merknadene kan også inneholde følgende elementer:

- Tematisk område
- Identifiserte problemer
- Hvilken beslutningstaker som skal kontaktes og hvorfor (f.eks. en skolerektor eller rådmann). I den forbindelse bør deltakerne bruke tid på å undersøke hvilke interessenter som er relevante for saken de har valgt. Siden vil de skrive et utkast til e-posten ved å fylle ut malen de har fått av tilretteleggerne, som ellers vil stå til disposisjon hvis de trenger noe
- Deltakernes forslag og løsninger, samt deres rolle i prosessen:
  - o Individuelt
  - o Som gruppe

**-Fase 2:** Etter at deltakerne har utarbeidet merknadene sine, vil partnerorganisasjonen bruke 10 dager på å lese dem og foreslå endringer, før de sendes videre til beslutningstakerne. Partnerorganisasjonen vil også lese og godkjenne utkastene til e-postene som skal sendes til beslutningstakerne og interessentene.

**-Fase 3:** I den siste fasen vil de korrigerede merknadene sendes via e-post til de aktuelle interessentene. Partnerorganisasjonen vil stå på kopi. E-posten vil inneholde en invitasjon til å diskutere saken videre via e-post eller et møte, enten på nett eller i virkeligheten, avhengig av interessenten.

\* Denne invitasjonen gjør det mulig for interessentene å bestemme hvordan (og hvorvidt) de ønsker å respondere på merknadene. Invitasjonen vil inneholde følgende alternativer:

- Personlig møte
- Møte via open space technology

Partnerorganisasjonen vil få beskjed når interessentene trykker på ett av alternativene, slik at de kan arrangere et møte. E-posten skal også informere interessentene om at de har 3 måneder på å svare.

-Etter at merknadene er ferdige, vil deltakerne

- o sende dem til beslutningstakerne via e-post, melding, nettsteder og innlegg på sosiale medier
- o legge dem ut på prosjektets nettsted/forum



## MÅNED 5-6-7

### 5. DISKUSJON OG SAMSKAPING

De neste 3 månedene vil forløpe på følgende måte:

- a) Beslutningstakerne blir invitert til å respondere på merknadene på følgende måter:
  - Fysisk, ved å engasjere seg med de unge på lokalt nivå
  - På nett, via open space technology (Zoom, Skype, Teams)
- b) Begge målgruppene diskuterer de aktuelle sakene. Partnerorganisasjonen er ansvarlig for å organisere de nettbaserte og/eller fysiske møtene mellom beslutningstakerne og de unge. Partnerorganisasjonen vil også være til stede for å følge opp på diskusjonen.
- c) De blir enige om å utarbeide en tiltaksrapport. Denne delen vil avhenge av de individuelle deltakerne. Det er ikke sikkert at det blir nok tid på møtet til å utarbeide en tiltaksrapport.

I så fall bør de unge informere beslutningstakerne om at de gjerne vil ha deres tilbakemelding på den fremtidige tiltaksrapporten. På denne måten kan beslutningstakerne lese rapportene senere og foreslå endringer.

Tiltaksrapportens mal ble utarbeidet tidligere under kickoffmøtet, og kan deles ut til de unge før møtet med beslutningstakerne.

## MÅNED 8-9

### 6. INTERNASJONAL UTVEKSLING og REFLEKSJON (Zoom, 3 til 4 timer)

-Til stede: Alle partnerorganisasjonene, ungdommene og beslutningstakerne som har deltatt. Invitasjoner vil bli sendt ut til interessentene på forhånd, slik at de kan markere datoen i kalenderen.

-Et møte vil holdes i slutten av åttende måned med alle organisasjonene som har deltatt i prosjektet, slik at de kan drøfte tiltaksrapportene og undersøke muligheter for å samarbeide. Møtet vil holdes på nett ved hjelp av open space technology. Dette vil gi alle partnerorganisasjonene, ungdommene og beslutningstakerne en anledning til å komme sammen og utveksle resultater. Det er stor sannsynlighet for at de unge har tatt opp lignende problemstillinger på tvers av landegrensene. I så fall kan disse ungdommene settes i kontakt med hverandre.

-På dette stadiet vil man også invitere ungdommene og beslutningstakerne som deltok tidligere til å drøfte og uttale seg på netttorget om merknadene og tiltaksrapportene. På denne måten vil de kunne sammenligne problemstillinger og ideer og vurdere muligheter for samarbeid.

# 3.4 VEIKART FOR DIGITALT UNGDOMSRÅD



## Kort beskrevet...

Denne aktiviteten har som mål å gi en trinnvis veiledning til opprettelsen av et ungdomsråd for demokratisk deltakelse. Veiledningen vil fungere som et veikart for demokratisk deltakelse for andre land i Europa.



## NAVN PÅ AKTIVITET

Aktivitet 1: Samskape veikartet

## TYPE AKTIVITET

Blandet, lokal/regional/transnasjonal



### Mål

- Å utarbeide et veikart som er universelt nok til at hvem som helst kan bruke det til å opprette et ungdomsråd i sitt land eller region.
- Å bruke veikartet til å opprette et ungdomsråd som skal møtes 3 ganger over 6 måneder.
- At veikartet skal senke terskelen for å etablere lokale og regionale ungdomsråd.
- At det digitale aspektet skal gjøre det enklere å bruke veikartet i ulike sammenhenger.
- Å teste minst to digitale ungdomsråd (det er også mulig med en blandet tilnærming).
- Å øke deltakelsen blant underrepresenterte ungdommer i distriktsområder.
- At ingen unge mennesker skal hindres i å delta på grunn av fysisk avstand til møtelokalet.



### KORT BESKRIVELSE

Et ungdomsråd gir unge mennesker muligheten til å delta i reelle politiske prosesser. Det gir dem også muligheten til å øve på å bruke stemmen sin og uttrykke meningene sine på samme måte som vanlige politikere gjør.

Denne aktiviteten har som mål å gi en trinnvis veiledning til opprettelsen av et ungdomsråd for demokratisk deltakelse. Veiledningen vil fungere som et veikart for demokratisk deltakelse for andre land i Europa.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- 1 koordinator fra hver partnerorganisasjon
- 10 deltakere per land i alderen 15-18 år



## MATERIELL

/



## VARIGHET

9 måneder totalt.  
Denne aktiviteten vil ta 1 måned.

# TRINN FOR TRINN

## MÅNED 1

### 1. REKRUTTERING (3 uker)

-Hver partnerorganisasjon vil utnevne en koordinator, helst fra selve partnerorganisasjonen. Alternativt kan man rekruttere en voksen som har jobbet med ungdom og deltakelse.

-Deretter skal ungdommene rekrutteres:

-En mulighet er å rekruttere medlemmer fra elevråd på lokale skoler. Det beste vil være en blanding av ungdommer fra landlige og mer urbane områder.

-Alternativt kan partnerorganisasjonen bruke nettverket sitt til å rekruttere ungdommer.

### 2. 2. Møte mellom ungdommene og koordinatoren

To nettbaserte møter vil bli holdt i løpet av den siste uken:

-Første møte (90 min på Zoom): Dette blir første gang ungdommene møter hverandre. I den anledning vil koordinatoren introdusere noen samskapingsaktiviteter.

-2 av ungdommene skal delta sammen med koordinatoren i en internasjonal arbeidsgruppe. Dette beskrives i punkt 3.

-Resten av rådet vil delta fra og med punkt 4.

-Ungdommene skal velge en eller to (maks tre) lokale saker å jobbe med. De vil derfor bli oppfordret til å diskutere med jevnaldrende og komme forberedt med ett eller flere forslag til det første møtet.

### 3. INTERNASJONALT MØTE: SAMSKAPING AV VEIKARTET

-Digitalt møte (90 min. på Zoom): Dette møtet vil bestå av koordinatorene og ungdommene som ble valgt ut til de internasjonale arbeidsgruppene.

-Arbeidsgruppene vil møtes i et digitalt forum for å samskape det nye veikartet. I den anledning vil de opprette et ungdomsråd som siden skal tilpasses for de ulike landene. Koordinatoren som leder aktiviteten vil bruke etablerte retningslinjer fra Norge som inspirasjon.

### Presentasjon av retningslinjene:

- 1. Rekruttering – Oppstart – Bli kjent med hverandre
- 2. Opplæring – 6 trinn mot deltakelse. Planlegge møter og prosesser
- 3. Lange vs. korte prosesser
- 4. Hvordan drive et digitalt ungdomsråd – Tekniske spørsmål. Hvordan oversette aktiviteter til en digital setting.
- 5. Hvordan sikre anerkjennelse og eierskap til rådet blant lokale eller regionale politikere?

-Deltakerne vil jobbe med punktene i grupper. Først vil gruppene diskutere punkt 1-3 i breakout rooms. Her skal de komme frem til tre stjerner og ett ønske – hva fungerer, og hva kan forbedres? Det er viktig at retningslinjene skal kunne fungere i ulike sammenhenger.

-Deretter følger presentasjon og parvis diskusjon av punkt 4. Deltakerne vil avslutte diskusjonen i plenum, under veiledning av den ansvarlige koordinatoren.

-Deretter følger presentasjon og parvis diskusjon av punkt 5. Deltakerne vil avslutte diskusjonen i plenum, under veiledning av den ansvarlige koordinatoren. Punkt 5 er det viktigste punktet for de lokale møtene.

## **4. FØRSTE UTKAST**

Til slutt vil den ansvarlige koordinatoren kombinere gruppearbeidet fra begge møtene og skape et første utkast til veikartet. Utkastet vil bli sendt til alle deltakerne og medlemmene av ungdomsrådet.

Det er viktig at veikartet utarbeides som et sett med retningslinjer, og ikke en oppskrift. Det skal kun gi råd til hvordan ungdomsråd kan utvikles, ikke hindre lokale ungdomsråd i å finne sine egne løsninger. Veikartet skal være på maksimalt 5 sider, og vil bli gjort tilgjengelig for publikum gjennom NEUEYT sitt nettsted.

## NAVN PÅ AKTIVITET

### Aktivitet 2: Involvere interessentene

## TYPE AKTIVITET

Blandet, lokal/regional/transnasjonal



### MÅL

- Å bevisstgjøre lokalpolitikere om verdien av unge menneskers stemmer.
- Å involvere unge mennesker i formelle politiske prosesser, og dermed bidra til å legitimere lokalpolitikere.
- Å skape engasjement for prosjektet blant interessenter på lokalt eller regionalt nivå.



### KORT BESKRIVELSE

- Koordinatorene fra hver partnerorganisasjon vil bruke nettverket sitt til å komme i kontakt med lokale interessenter og informere dem om prosjektet.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- 1 koordinator fra hver partnerorganisasjon
- 10 deltakere per land i alderen 15-18 år



## MATERIELL

- Ferdig utarbeidet veikart for (digitale) ungdomsråd
- Eksempler fra andre land eller regioner
- FNs barnekonvensjon



## VARIGHET

9 måneder.  
Denne aktiviteten vil foregå i andre måned.



## MÅNED 2

### **3. KONTAKTE OG SIKRE ENGASJEMENT FRA LOKALE POLITIKERE / BESLUTNINGSTAKERE (3/4 UKER)**

-På dette stadiet vil koordinatoren etablere kontakt med lokale interessenter for å informere dem om prosjektet og oppmuntre dem til å engasjere seg.

-Beslutningstakerne vil få en kort presentasjon av veikartet og hvor viktig det er å involvere unge mennesker i lokale prosesser, samt hvordan det kan bidra til å legitimere formelle politiske prosesser blant unge.

- Koordinatoren vil sette opp datoer for andre og tredje møte, hvor ungdomsrådet skal møte med lokale interessenter/politikere. Møtene kan holdes fysisk eller på nett.

-Koordinatorerne vil holde et møte på nett hvor de informerer hverandre om fremgangen så langt, samt datoene for de planlagte møtene.

## NAVN PÅ AKTIVITET

### Aktivitet 3: Bruke veikartet – første møte i ungdomsrådet

## TYPE AKTIVITET

Blandet, lokal/regional/transnasjonal



### Mål

- Å bruke veikartet til å opprette et ungdomsråd som skal møtes 3 ganger over 6 måneder.
- Å gi underrepresenterte ungdommer en stemme, og særlig i distriktene.
- Å teste minst to digitale ungdomsråd (det er også mulig med en blandet tilnærming).
- Å bruke veikartet og teste om det fungerer.
- Å la ungdommene styre.
- Å gi ungdommene opplæring i demokratisk deltakelse.
- Å avslutte arbeidet med veikartet.
- Å planlegge hvilke aktiviteter eller saker de skal jobbe med.
- 



### KORT BESKRIVELSE

- Ungdomsrådet vil holde sitt første ordentlige møte (av tre) på nett. I den anledning vil de få opplæring i demokratisk deltakelse, slik at de kan gjennomføre aktiviteten. Som en del av opplæringen vil de også fullføre arbeidet med veikartet.
- På møtet skal ungdommene bestemme seg for hvilke saker de vil fokusere på (maks 3, men helst 1 eller 2). Dette skal avgjøres på en demokratisk måte.
- De vil også fordele ansvar mellom seg før neste møte.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- -1 koordinator fra hver partnerorganisasjon
- 10 deltakere per land i alderen 15-18 år



## MATERIELL

- Datamaskin med Zoom (eller andre plattformer)
- Det ferdige veikartet.



## VARIGHET

9 måneder.  
Denne aktiviteten vil foregå i tredje måned

## MÅNED 3

### 1. FØRSTE MØTE I UNGDOMSRÅDET

-Koordinatoren vil organisere det første møtet, men ungdommene må selv ta ledelsen. Rådet skal bruke veikartet i arbeidet sitt.

-Koordinatoren vil be rådet om å utnevne en leder.

Alle som vil kan melde seg og holde en kort appell. Det vil være åpen avstemning om kandidatene. Deretter vil rådet utnevne en leder og nestleder, og disse vil være ansvarlige for fremdriften.

-Det første møtet vil gi ungdommene opplæring i demokratisk deltakelse. Koordinatoren vil organisere opplæringen.

-Senere vil de se på veikartet og vurdere om det er godt nok, eller om det skal revideres.

-Etter at veikartet er ferdig, vil rådet bestemme seg for hvilke saker de ønsker å fokusere på i sitt arbeid. Det skal være mellom 1 og 3 konkrete problemstillinger som det er mulig å påvirke (dette vil bli lagt vekt på i både veikartet og opplæringen). Deretter vil de ta stilling til hvordan de ønsker å legge frem saken for politikerne.

-Ungdommene vil dele ansvaret mellom seg. En av oppgavene vil bli å sende informasjon om saken de har jobbet med til politikerne før det planlagte møtet.

-Lederen vil forberede presentasjonen av saken sammen med nestlederen.

### TIPS FOR THE TRAINER:

Dette er en kritisk fase. Koordinatoren må planlegge det første møtet relativt nøye, samtidig som de skaper rom for å la ungdommene ta ansvar.

Koordinatoren vil organisere både opplæringen og det avsluttende arbeidet med veikartet. Dette bør helst gjøres samtidig.

Koordinatoren skal også styre prosessen med å velge en leder, samt hjelpe rådet med å avgjøre hvilke saker som er viktigst.

## NAVN PÅ AKTIVITET

Aktivitet 4: Andre møte

## TYPE AKTIVITET

Blandet, lokal/regional/transnasjonal



### MÅL

- -Å opprette kontakt mellom ungdommene og beslutningstakerne
- -Å skape et godt arbeidsmiljø der alle er involvert
- -Å sørge for at ungdommene er godt forberedt



### KORT BESKRIVELSE

I denne fasen møtes ungdomsrådet og beslutningstakerne for første gang. Dette er en god anledning for ungdommene til å presentere sakene de har jobbet med, samt å diskutere løsninger med beslutningstakerne.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- -1 koordinator fra hver partnerorganisasjon
- 10 deltakere per land i alderen 15-18 år



## MATERIELL

/



## VARIGHET

9 måneder.

Denne aktiviteten vil foregå i sjetten måned

## MÅNED 6

I løpet av denne måneden skal det opprettes kontakt mellom politikerne og ungdomsrådet.

### **1. FORBEREDE PRESENTASJONEN FOR POLITIKERNE (60-120 min. på Zoom)**

-Ungdomsrådet vil møtes i 1 til 2 timer for å forberede presentasjonen av saken(e) for politikerne.

-Deretter vil koordinatoren vurdere og godkjenne presentasjonen.

### **2. POLITIKERNES INVITASJON TIL UNGDOMSRÅDET**

Politikerne vil invitere ungdomsrådet til et møte (byrådsmøte, komitémøte, kommunemøte e.l.). Datoen er allerede planlagt av koordinatoren.

### **3. MØTE MELLOM UNGDOMSRÅDET OG BESLUTNINGSTAKERNE**

-En av ungdommene vil, i samarbeid med koordinatoren, innlede møtet med en kort presentasjon av rådet, samt prosjektet og dets mål.

-Deretter vil ungdomsrådet presentere sakene for politikerne og komme med forslag til løsninger (20 min).

-Etter presentasjonen vil partene inngå i dialog. De vil bli delt inn i breakout rooms med ulike spørsmål som skal drøftes (30 min).

-Til slutt vil gruppene presentere ideene sine til de andre i plenum, slik at de kan diskutere hva som skal gjøres videre.

- Målet er at begge parter skal bli enige om hvordan de vil jobbe med saken frem til neste møte.

-Deltakerne må fordele ansvar frem til neste møte, og både ungdomsrådet og politikerne må fortsette å jobbe med saken(e).

### **TIPS TIL GJENNOMFØRING**

Målet her er at ungdommene skal ta ledelsen så mye som mulig. Koordinatoren må få dem på rett kjøll hvis de sporer av.

## NAVN PÅ AKTIVITET

### Aktivitet 5: Tredje møte

## TYPE AKTIVITET

Blandet, lokal/regional/transnasjonal



## MÅL

- Å gjennomføre det andre møtet mellom ungdommene og beslutningstakerne.
- Å videreføre arbeidet fra det første møtet.
- Å komme frem til løsninger for videre arbeid.



## KORT BESKRIVELSE

I denne fasen vil ungdomsrådet møtes med politikerne for andre gang. Her vil de presentere hva de har jobbet med siden forrige møte, samt komme frem til en eller flere løsninger hvis det er mulig. Hvis ikke må de avtale veien videre.





## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- 1 koordinator fra hver partnerorganisasjon
- 10 deltakere per land i alderen 15-18 år



## MATERIELL

/



## VARIGHET

9 months.  
Denne aktiviteten vil foregå i åttende måned

## Måned 8

### 1. MØTE MED UNGDOMSRÅDET (60 min. på Zoom)

Ungdomsrådet vil møtes internt før de møtes med politikerne. Her vil de gjennomgå arbeidet som er gjort.

De vil også forberede en presentasjon av arbeidet.

### 2. MØTE MELLOM UNGDOMSRÅDET OG POLITIKERNE (90 min. på Zoom)

-Begge parter vil presentere hva de har utrettet siden forrige møte. Deretter vil de diskutere resultatet og hvorvidt problemene har blitt løst eller forbedret. (30 min)

-Siden vil partene gå i dialog. De vil bli delt inn i breakout rooms med ulike spørsmål som skal drøftes (15 min).

-Etter denne ordvekslingen vil det holdes en ny diskusjon hvor de i fellesskap skal analysere hvor langt de har kommet.

-Når denne diskusjonen er over, vil alle dele sine synspunkter omkring følgende spørsmål: Finnes det noen løsning? Hvordan kan vi jobbe videre med denne saken? (20 min)

-På slutten av møtet vil deltakerne foreta en åpen evaluering. Her skal de svare på følgende spørsmål: Hva tar du med deg videre fra dette samarbeidet? Evalueringen vil foregå under ledelse av koordinatoren, som også vil notere svarene.

-Til slutt skal deltakerne velge en politiker og to ungdommer til et evalueringsutvalg. Utvalget vil holde et evalueringsmøte med koordinatoren.

-Alle deltakerne vil motta et digitalt evaluerings skjema.

## NAVN PÅ AKTIVITET

### Activity 6: Evaleuering og anbefalinger

## TYPE AKTIVITET

Blandet, lokal/regional/transnasjonal



### MÅL

- -Å evaluere resultatet av aktiviteten
- -At alle deltakerne skal fylle ut et digitalt evalueringsskjema etter siste møte med spørsmål om
- 1. veikartet
- 2. opplevelsen av arbeidet i ungdomsrådet



### KORT BESKRIVELSE

Koordinatoren har ansvaret for evalueringen, men de kan også involvere andre. Evalueringen vil bestå av et digitalt evalueringsskjema, samt et møte med evalueringsutvalget og koordinatoren (på nett, ca. 30 min).



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- 1 koordinator fra hver partnerorganisasjon
- 10 deltakere per land i alderen 15-18 år



## MATERIELL

/



## VARIGHET

9 måneder  
Denne aktiviteten vil foregå i niende måned.

## Måned 9

### 1. DIGITAL EVALUERING

Et tidligere opprettet evalueringsskjema vil sendes ut til alle deltakerne. Målet er å skaffe til veie meninger om de ulike fasene og resultatene.

Koordinatoren vil holde et siste møte på nett med ungdomsrådet hvor de evaluerer prosessen. Så er de ferdige.

### 2. ANALYSE

Koordinatoren vil analysere den innsamlede informasjonen fra evalueringsskjemaet og evalueringsmøtene.

### 3. RAPPORT

-Koordinatoren vil skrive en rapport om erfaringene og evalueringen av prosjektet.

-Koordinatoren vil deretter sende rapporten til ungdommene og beslutningstakerne, slik at de kan revidere den.

### 4. PUBLISERING

Den endelige rapporten vil bli publisert på NEUEYT sitt nettsted.

### TIPS TIL GJENNOMFØRING

Koordinatoren for ungdomsrådet er en sentral del av prosessen. Personen må ha erfaring som ungdomsarbeider. Personen bør også ha kjennskap til det lokale og regionale politiske systemet, samt et nettverk som kan brukes til å engasjere lokalpolitikere.

## 3.5 DIGITALE SELVFORKJEMPERE



### Kort beskrevet...

Denne aktiviteten har som mål å lære underrepresenterte ungdommer å uttrykke seg gjennom ulike verktøy, inkludert sosiale medier. Hovedmålet er at de skal gjøre sin stemme hørt og vekke reaksjoner blant relevante beslutningstakerne



## NAVN PÅ AKTIVITET

### Digitale selvforkjempere

## TYPE AKTIVITET

Digital



## MÅL

- -Å utvikle digitale ferdigheter blant underrepresenterte ungdommer
- -Å opprette sertifisering for digitale selvforkjempere.
- -Å oppfordre underrepresenterte ungdommer til å stå opp for seg selv og sine rettigheter og delta i lokalsamfunnet på en demokratisk måte
- -Å skape bevissthet blant mer privilegerte ungdommer ved å opprette en mentorordning for de underrepresenterte
- -Å skape bevissthet i samfunnet om behovene til underrepresenterte ungdommer
- Å organisere aktiviteter, samarbeid, diskusjoner og politisk endring for å forbedre livene til underrepresentert ungdom



## KORT BESKRIVELSE

Denne aktiviteten handler om selvrepresentasjon og selvforkjempelse blant underrepresenterte ungdommer. 5 unge mentorer og 5 underrepresenterte ungdommer vil gå sammen i par for å skape sin egen personlige blogg om et aktuelt emne. Bloggen vil inneholde personlige fortellinger, erfaringer og problemer, samt intervjuer, diskusjoner, meningsmålinger osv. .

Bloggen og sosiale medier vil brukes som verktøy for å formidle problemstillinger som de underrepresenterte ungdommene møter i hverdagen. Målet er at de skal gjøre sin stemme hørt og vekke reaksjoner blant relevante beslutningstakere.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- 5 ungdommer fra underrepresenterte miljøer
- 5 unge mentorer
- 5 partnerorganisasjoner (lokale, regionale eller nasjonale)
- Veiledere (1-2 nasjonale eller flere transnasjonale)



## MATERIELL

Digitale verktøy:

-Survey Monkey eller Google Forms for registrering, sosiale medier, e-post, Zoom, Wordpress, YouTube, podkaster, diverse affiliate-programmer, e-postmarkedsføring, Google Ads, AdSense, Trello, Canva, avstemninger og Google Analytics.

Verktøy for å promotere aktiviteten:

-Sosiale medier, e-postmarkedsføring, nyhetsbrev, partnerorganisasjonene, tradisjonelle medier, blogger, SEO, SEM og Google Ads.



## VARIGHET

7 måneder ( med mulighet til å forlenge til 12 måneder)



# TRINN FOR TRINN

## MÅNED 1

### 11.FØRSTE MØTE (60 min. på Zoom)

Den ansvarlige organisasjonen vil holde et innledende møte for å definere metoden for rekrutteringsprosessen og selve aktiviteten.

## 2. REKRUTTERING

**-Partnerorganisasjonene** skal rekrutteres fra 5 byer, eventuelt per land. Hovedorganisasjonen vil kontakte organisasjoner som jobber med underrepresenterte ungdommer.

**-Veilederne** kan rekrutteres fra Poraka Nova, eller man kan lage en åpen utlysning. Veilederne vil være ansvarlige for innholdet i opplæringen og evalueringen av det praktiske arbeidet.

**-De underrepresenterte ungdommene** skal rekrutteres gjennom partnerorganisasjonens nettverk, kontakter og sosiale medier. En spørreundersøkelse opprettet med Survey Monkey vil bli sendt ut til de aktuelle organisasjonene. Målet er å velge ut 5 ungdommer.

**-De unge mentorene** skal rekrutteres gjennom partnerorganisasjonens nettverk, kontakter og sosiale medier. En spørreundersøkelse opprettet med Survey Monkey vil bli sendt ut til de aktuelle organisasjonene. Målet er å velge ut 5 ungdommer. Det er viktig å avklare mentorenes rolle i prosjektet, samt hvor viktig det er at de dedikerer seg til oppgaven, ettersom de skal følge ungdommene gjennom hele prosessen.

\*Disse undersøkelsene vil bli utarbeidet på engelsk og oversatt til språkene i prosjektkonsortiet. De vil bestå av følgende:

- En kort beskrivelse av aktiviteten, de ulike trinnene og tidsrammen
- Navn
- Kjønn
- Alder
- Beskjeftigelse (studerer / studerer ikke / ansatt / arbeidsledig)
- Foretrukket kontaktmåte (WhatsApp eller e-post)
- En avmerkingsboks som spør om de vil delta og om de er tilgjengelige i månedene med opplæring

### **1.INTRODUKSJONSMØTE MED PARTNERORGANISASJONENE OG VEILEDERNE (45 min. på Zoom)**

-Møte mellom partnerorganisasjonene, veilederne og organisasjonene som har bidratt til rekrutteringen. Møtet vil starte med en kort presentasjon av prosjektet og de ulike fasene, samt deltakernes ulike roller og hva partnerorganisasjonen forventer av dem. Det vil legges stor vekt på veilederne, som kort vil presentere modulene de har jobbet med.

### **2.INTRODUKSJONSMØTE MED UNGDOMMENE OG MENTORENE (45 min. på Zoom)**

-Etter at 10 ungdommer har blitt plukket ut, vil man arrangere et møte hvor deltakerne kan møte hverandre, samt for å bekrefte deres aktive deltakelse i prosjektet. Her vil man også danne parene som skal jobbe sammen underveis. Målet er å bryte isen, utveksle kontaktinformasjon og legge til rette for et fysisk møte.

## **MÅNED 2-6**

### **5. ORGANISERING AV MODULENE OG DET PRAKTISKE ARBEIDET (1 måned per modul, 8 timer per måned. Enten fysisk eller på Zoom/Teams.)**

I denne perioden vil veilederne drive opplæring av de unge basert på modulene de har jobbet med. Deltakerne vil veksle ukentlig mellom opplæring og praktisk arbeid.

-Forberedende møte (90 min, 1 veileder, 5 ungdommer og 5 mentorer): Opplæringen vil starte med et forberedende møte, hvor ungdommene kan få hjelp til å opprette profiler på de sosiale mediene de skal bruke.

-Uke med opplæring (120 min, 1 veileder, 5 ungdommer og 5 mentorer, enten fysisk eller på Zoom): Opplæringen vil foregå gjennom undervisning, og målet er at de unge skal kunne følge med i og forstå undervisningen. Det anbefales at veilederen inkorporerer ulike aktiviteter og interaksjon i undervisningen. Opplæringen vil vare i to timer på én dag. Det praktiske arbeidet vil fungere som lekser til neste uke. Veilederne vil være tilgjengelige via e-post, slik at de unge kan spørre hvis de lurer på noe.

-Praktisk arbeid (ca. 120 min, 5 ungdommer og 5 mentorer, Zoom): Deltakerne vil gå sammen i par (fysisk eller på nett) for å praktisere forrige ukes undervisning. Oppgavene vil variere fra uke til uke, men innebærer blant annet personlige fortellinger, erfaringer, problemer, intervjuer, diskusjoner, meningsmålinger osv.

-Revidere arbeidet: I uken med undervisning som følger vil veilederne foreslå endringer og revidere arbeidet fra forrige uke.

Ved å jobbe i par vil de unge bygge opp team og skape forretningsmuligheter for unge mennesker og folk fra underrepresenterte miljøer. Dette vil sikre bærekraft.

Den neste tabellen er en visuell oversikt over The next table is a visual preview of the first month of the modules.

*\* U = uke; M = måned*

*Antall timer med undervisning: 2 timer, én dag i uken*

*Antall timer med arbeid: ca. 2 timer i uken*

<b>M2</b> <b>Mod 1.</b> <b>Finne en nisje og bygge et nettsted</b>	<b>M3</b> <b>Mod 2. Øke trafikken til nettstedet ditt</b>	<b>M4</b> <b>Mod 3.</b> <b>Tjene penger på nettstedet ditt</b>	<b>M5</b> <b>Mod 4.</b> <b>Skape engasjement</b>	<b>M6</b> <b>Mod 5.</b> <b>Skape det rette innholdet</b>
U1 – Undervisning Finne en nisje	U1 – Undervisning Personlig merkevarebygging	U1 – Undervisning Drive internettbedrift	U1 – Undervisning Forstå sosialt engasjement	U1 – Undervisning Innhold er produktet
U2 – Praktisk arbeid	U2 – Praktisk arbeid	U2 – Praktisk arbeid	U2 – Praktisk arbeid	U2 – Praktisk arbeid
U3 – Undervisning Skape innhold på nettstedet	U3 – Undervisning Skape innhold med søkeord	U3 – Undervisning Affiliate-programmer	U3 – Undervisning Sosiale medier i praksis	U3 – Undervisning Skape mer fordøyelig innhold
U2 – Praktisk arbeid	U2 – Praktisk arbeid	U2 – Praktisk arbeid	U2 – Praktisk arbeid	U2 – Praktisk arbeid

## Måned 7

### 6.EVALUERING (4 timer, 1 veileder)

- Til slutt vil veilederne evaluere deltakernes innsats og arbeid over de siste 5 månedene. Evalueringen vil bestå av rapportene fra det ukentlige praktiske arbeidet, samt veiledernes egen erfaring med å undervise ungdommene.
- Veilederne vil også skrive en rapport om hele opplæringsprosessen.
- Partnerorganisasjonene vil fylle ut et evalueringsskjema om hvordan prosessen påvirket organisasjonen deres.
- Alle de unge deltakerne vil fylle ut et evalueringsskjema om hva de har lært.

Den ansvarlige organisasjonen vil utforme evalueringsskjemaene.

Når alle evalueringsskjemaene er fylt ut, vil den ansvarlige organisasjon utarbeide en samlet rapport om hele prosessen.

Under evalueringen vil de unge deltakerne lære å samhandle med lokalsamfunnene sine gjennom kampanjer. I den anledning vil de lære hvordan man oppretter digitale kampanjer, samt bruke Google Analytics, Facebook Analytics og Instagram Analytics til å skape større engasjement.

### TIPS TIL GJENNOMFØRING

Rekruttere gode veiledere. Veilederne er ansvarlige for hele opplæringen, inkludert materiellet som skal brukes.

## 3.6 STILLE DEBATT



### Kort beskrevet...

Målet med denne aktiviteten er å gi unge mennesker muligheten til å uttrykke seg om aktuelle emner, som klima, digitalisering og innvandring, samt å bruke debatt til å utveksle ideer og introdusere forslag til folkevalgte.

Stille debatt skaper rom for at alle blir hørt, oppfordrer til respekt for ulike meninger og gjør det lettere å si ifra. Denne metoden legger til rette for dialog med teksten og de andre i gruppen. Den oppmuntrer til personlig engasjement og teambuilding. Den gir alle tid til å tenke, lytte og uttrykke seg uten avbrytelser.



## NAVN PÅ AKTIVITET

### Stille debatt

## TYPE AKTIVITET

Blandet

Transnasjonal



## MÅL

- Å lære unge mennesker å uttrykke seg gjennom debatt
- Å lære unge mennesker å presentere poenger i riktig format med hensyn til sammenhengen
- Å informere og øke bevisstheten blant unge om aktuelle saker
- Å lære unge mennesker å drøfte aktuelle temaer med folkevalgte gjennom uformell dialog
- Å oppmuntre unge mennesker til å engasjere seg som aktive samfunnsborgere
- Å lære unge mennesker å forholde seg til beslutningstakere
- Å informere unge mennesker om 3 aktuelle emner, som energi, klima, innvandring, digitalisering osv.



## KORT BESKRIVE

Målet med denne aktiviteten er å gi unge mennesker muligheten til å uttrykke seg om aktuelle emner, som klima, digitalisering og innvandring, samt å bruke debatt til å utveksle ideer og introdusere forslag til folkevalgte.

Stille debatt skaper rom for at alle blir hørt, oppfordrer til respekt for ulike meninger og gjør det lettere å si ifra.

Denne metoden legger til rette for dialog med teksten og de andre i gruppen. Den oppmuntrer til personlig engasjement og teambuilding. Den gir alle tid til å tenke, lytte og uttrykke seg uten avbrytelser.

Metoden kan også brukes til introduksjon, eller på andre tidspunkter i forbindelse med en emnestudie. Å skrive foran andre mennesker kan imidlertid være vanskelig for noen.

Tilretteleggeren har ansvar for å oppmuntre deltakerne. Noen ganger er det vanskelig å komme i gang med skriftlig dialog. Tilretteleggeren kan ta det første skrittet.

### **Rammeverk**

Folk skal kunne bevege seg rundt et bord. Hvis det er mange deltakere, bør det være flere bord. Bordene skal være dekket med hvite papirduker.

Denne metoden er egnet for deltakere i alle aldre og for alle typer tekster.

### **Tilnærming**

Bordet (eller bordene) plasseres i midten av rommet.

Tilretteleggeren skriver noe relatert til emnet – et ord, setning, spørsmål eller påstand – i store bokstaver midt på duken.

Tilretteleggeren introduserer reglene: Dialogen skal foregå i fullstendig taushet. Hver person (inkludert tilretteleggeren) skriver ned alle spørsmålene og refleksjonene som teksten på bordet vekker i dem.

## **Beskrivelse av en stille debatt**

### **Konsept**

Å skrive i stillhet kan hjelpe unge mennesker med å fordype seg i et emne. Aktiviteten kan brukes til å involvere folk som vanligvis ikke engasjerer seg i verbale diskusjoner, ettersom det ikke lenger er noen konkurranse om å ta ordet. Det fungerer best med to eller tre deltakere.

### **Emne**

Det første man må gjøre er å velge noe å debattere. Dette kan være et spørsmål, sitat, problemstilling, utdrag, idé eller bilde – hva som helst, bare det er tankevekkende. Uansett hva man velger, skal teksten stå i midten av et stort ark, med god plass for deltakerne til å skrive.



**Respons**

Alle må forstå at de skal respondere på teksten ved å skrive ned eller tegne hva de tenker og lurer på. Her kan man for eksempel bruke tusjer i forskjellige farger for hver deltaker, slik at man enkelt kan se hva som tilhører hvem.

**Tyveri**

Etter 10 minutter vil én deltaker fra hver gruppe forlate bordet sitt for å «stjele» ideer fra de andre.

(Alternativt: I stedet for å stjele ideer, holder deltakerne seg ved bordene sine, og de store arkene blir flyttet fra gruppe til gruppe. På denne måten får deltakerne skrevet og tegnet på flere ark.)

**Pause**

Etter ytterligere 5-10 minutter brytes stillheten, slik at deltakerne kan diskutere ideene sine muntlig.

**Diskusjon**

Til slutt vil gruppene diskutere ideene, reaksjonene og svarene som står skrevet på arkene.

Deretter kan man stille ut arkene på en vegg eller legge dem over bordene, slik at deltakerne kan betrakte dem i stillhet.

**Hvor ofte**

Minst tre ganger.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- Den ansvarlige organisasjonen (partner)
- Tre beslutningstakere
- Tre representanter fra ulike organisasjoner
- 30 unge mennesker
- 3 emner

\* Dette er beregnet på nasjonalt nivå. Dersom man ønsker å gjøre aktiviteten transnasjonal, kan man legge til en ekstra aktivitet hvor de ulike landene utveksler resultater.



## MATERIELL

- En brosjyre på én side med beskrivelsen, målene og trinnene, samt retningslinjer. (Oversettes fra engelsk til de andre språkene.)
- Nettbasert spørreundersøkelse for å rekruttere ungdommer
- Kort presentasjon av de 3 temaene som skal drøftes
- Papir (A3 og A4)
- Klistrelapper
- Fargetusjer og blyanter



## VARIGHET

- MÅNED 1: Utarbeide brosjyren og spørreundersøkelsen, rekruttere unge mennesker, kontakte relevante interessenter (beslutningstakere, ulike organisasjoner), holde møter på nett
  - MÅNED 2: Møter med beslutningstakerne og de aktuelle organisasjonene + kickoffmøte
  - MÅNED 3: Opplæring 1, Opplæring 2 og korrigerings av forslaget
  - MÅNED 4: Opplæring 3 og avslutning
- 4 måneder totalt.

# TRINN FOR TRINN

## MÅNED 1

### 1. REKRUTTERING (3 til 4 uker)

Prosjektet starter med å opprette en undersøkelse gjennom Survey Monkey for å rekruttere deltakere. Det skal ikke ta mer enn 5 minutter å fylle den ut. Deretter vil undersøkelsen formidles via prosjektets offisielle kanaler på sosiale medier (nettstedet, Instagram og Facebook), i tillegg til e-post og partnernes egne plattformer. Den vil også bli sendt til skoler, universiteter og andre organisasjoner.

Etter at undersøkelsen er ferdig, vil man velge ut 30 deltakere som så mottar en bekreftelse på e-post. Deretter vil man velge 3 emner gjennom en avstemning. Det er også lurt å opprette en WhatsApp-gruppe for å holde deltakerne oppdatert, slik at de også kan kontakte hverandre. Deltakerne vil bli informert om emnene de skal jobbe med.

\*Denne undersøkelsen er på engelsk, og vil oversettes til språkene i prosjektkonsortiet. De vil bestå av følgende:

- En kort beskrivelse av aktiviteten, de ulike trinnene og tidsrammen
- Navn
- Kjønn
- Alder
- Beskjeftigelse (studerer / studerer ikke / ansatt / arbeidsledig)
- Favoritemner (klima / kjønn / arbeidsledighet / digitalisering / bærekraftig utvikling / utdanning osv.)
- Foretrukket kontaktmåte (WhatsApp eller e-post)
- En avmerkingsboks som spør om de vil delta og om de er tilgjengelige i månedene med opplæring

Etter at alle 30 deltakere har blitt valgt ut, med utgangspunkt i et ønske om mangfold og forskjellige bakgrunner, vil man arrangere et nettbasert møte hvor deltakerne kan møte hverandre, samt for å bekrefte deres aktive deltakelse i prosjektet.

### 2.KONTAKTE RELEVANTE INTERESSETER (BESLUTNINGSTAKERE OG ORGANISASJONER) (3 til 4 uker)

-Relevante organisasjoner: Etter å ha valgt ut 3 emner basert på spørreundersøkelsen, vil partnerorganisasjonen velge 3 organisasjoner som arbeider innenfor disse emnene.

De kan bruke organisasjoner som de har jobbet med tidligere, og som opererer i nærmiljøet (avhengig av om aktiviteten arrangeres lokalt eller nasjonalt). De kan også bruke andre nyttige verktøy for å kontakte organisasjonene, som e-post, sosiale medier, deres eget nettverk osv. Organisasjonene vil motta brosjyren for ytterligere informasjon. Dersom organisasjonene ønsker å delta, vil de bli invitert til et møte. Her vil planen presenteres, slik at tidspunktene eventuelt kan tilpasses.

-**Beslutningstakere:** Partnerorganisasjonen vil sende brosjyren til aktuelle beslutningstakere for å invitere dem til å delta i aktiviteten. De kan også bruke andre nyttige verktøy for å kontakte beslutningstakerne, som e-post, sosiale medier, deres eget nettverk osv. Dersom beslutningstakerne ønsker å delta, vil de bli invitert til et møte. Her vil planen presenteres, slik at tidspunktene eventuelt kan tilpasses.

## MÅNED 2

### 3.MØTE MED INTERESSENTENE

(30 min. hver på Zoom)

-**Beslutningstakere:** Et møte vil holdes mellom partnerorganisasjonen og de 3 beslutningstakerne. Møtet vil starte med en kort presentasjon av prosjektet og de ulike fasene, samt beslutningstakernes ulike roller og hva partnerorganisasjonen forventer av dem (lytte, dele erfaringer, diskutere). Partnerorganisasjonen vil foreslå noen datoer for det siste arrangementet, og partene vil avtale en overordnet plan for prosjektet.

-**Relevante organisasjoner:** Et møte vil holdes mellom partnerorganisasjonen og de 3 relevante organisasjonene. Møtet vil starte med en kort presentasjon av prosjektet og de ulike fasene, samt organisasjonenes ulike roller og hva partnerorganisasjonen forventer av dem (opplæring og evaluering). Partnerorganisasjonen vil informere om datoene for opplæringen og det siste arrangementet (dersom organisasjonene ønsker å komme).

### 4. KICKOFF-MØTE (90 min på Zoom)

Partnerorganisasjonen vil være til stede, ettersom de skal drive med både opplæring og evaluering. De andre organisasjonene kan også komme, dersom de ønsker å bidra.

Partene vil starte med å lage en guide til aktivitetene på den første dagen med opplæring. Disse aktivitetene skal vise hvordan man debatterer, holder taler, bruker retorikk og formulerer poenger. Partene vil også gjennomgå de ulike trinnene i den stille debatten, samt metoden og målene for prosjektet. Til slutt vil de lage en kort presentasjon for å introdusere de 3 emnene.

Målet er å få på plass de nødvendige verktøyene for å gjennomføre den første dagen med opplæring:

- > Arbeidsark til den stille debatten
- > Dokument med eksempler på aktiviteter for hvordan man debatterer osv.

## Måned 3

**5. 1.OPPLÆRING DAG 1** (180 min, 30 ungdommer, 3 til 4 medlemmer av partnerorganisasjonen)

Papir, klistrelapper og fargetusjer

### Første del (120 min)

Denne delen vil foregå i regi av partnerorganisasjonen, og vil følge guiden som ble utarbeidet tidligere. Ungdommene vil bli delt inn i grupper hvis det er nødvendig. Stemningen bør være avslappet og vennlig for å oppmuntre til deltakelse og utveksling av ideer. Partnerorganisasjonen vil introdusere temaene ved hjelp av en aktivitet eller en kort presentasjon.

### Andre del (60 min)

Ungdommene vil bli delt inn i 6 grupper, med fem personer i hver gruppe. Det vil være opp til dem selv å velge hvilken gruppe de vil delta i, og hver gruppe vil beskjeftige seg med ett av temaene.

Første tema	Andre tema	Tredje tema
Gruppe 1	Gruppe 3	Gruppe 5
Gruppe 2	Gruppe 4	Gruppe 6

Når gruppene er klare, vil de sette seg ned for å diskutere emnene i 15 til 20 minutter. De vil også bli bedt om å undersøke emnet videre hjemme, som en forberedelse til neste gang.

\* Ungdommene vil få utdelt noen spørsmål til debatten: Hvorfor er dette et problem? Hvilke løsninger finnes?

\* Man vil også foreta en kort evaluering i begynnelsen og på slutten av opplæringen.

**6. DAG 2 MED OPPLÆRING** (120 min, 30 ungdommer, 3 til 4 medlemmer av partnerorganisasjonen)

### **Første del (20 min)**

Ungdommene vil sitte i grupper rundt et bord med et stort ark. Det vil holdes en kort presentasjon av aktiviteten (5 min), før de går i gang med selve aktiviteten (15 min).

\* Se arbeidsarket.

### **Andre del (80 min)**

Etter at alle i gruppen har skrevet ned svarene sine på arket, vil de lese dem høyt for å avklare og eventuelt legge til mer informasjon (10 min).

I løpet av de neste 45 minuttene vil gruppene lage et utkast til et forslag, basert på ideene de har skrevet på arket. Dette utkastet skal være på maks én side, og vil inneholde spørsmål til de folkevalgte om emnet.

\* Partnerorganisasjonen vil gi hver gruppe et dokument med punkter som skal fylles ut med informasjon. Disse vil bli brukt til å utarbeide forslaget.

\* Man vil også foreta en kort evaluering i begynnelsen og på slutten av opplæringen.

### **7. REVIDERING AV FORSLAGENE (1 uke)**

Den ansvarlige organisasjonen vil ha én uke på seg til å lese og revidere (om nødvendig) de 6 forslagene.

## Måned 4

**8. DAG 3 MED OPPLÆRING** (105 min, 30 ungdommer, 3 til 4 medlemmer av partnerorganisasjonen, samt de relevante organisasjonene)

### Fase 1 (60 min)

I denne fasen vil de relevante organisasjonene lese opp ungdommenes forslag og gi dem tilbakemelding, råd og informasjon til å forbedre dem. Ungdommene vil ta notater underveis.

### Fase 2 (45 min)

Ungdommene vil få 45 minutter til å forberede en presentasjon av forslagene sine, basert på tilbakemeldingene. Målet er å gi hver gruppe 5 minutter til å holde presentasjonen.

\* Ungdommene vil få utdelt en mal som de kan bruke til å forberede presentasjonen.

\* Man vil også foreta en kort evaluering i begynnelsen og på slutten av opplæringen.

**9. ARRANGEMENTET** (150 min, 30 ungdommer, 3 til 4 medlemmer av partnerorganisasjonen, 3 beslutningstakere og de relevante organisasjonene (hvis de ønsker))

På det siste arrangementet vil alle ungdommene, medlemmene av partnerorganisasjonen og beslutningstakerne være sammen i et auditorium.

Hver gruppe vil få 5 minutter til å presentere sitt endelige forslag. Etter hver presentasjon vil det bli satt av 20 minutter til debatt med publikum. Denne ordvekslingen mellom ungdommene og beslutningstakerne er helt essensiell. Det beste vil være en uformell og horisontal dialog, slik at ungdommene forstår sin egen betydning, samtidig som de respekterer beslutningstakerne.

På slutten av arrangementet vil alle deltakerne bli bedt om å svare på et spørreskjema (Survey Monkey) og gi en kort tilbakemelding. Skjemaet vil være tilgjengelig via en QR-kode.

\* Spørreskjemaet må utarbeides på forhånd, og kan kanskje brukes igjen i forbindelse med andre aktiviteter.

## TIPS TIL GJENNOMFØRING

Det er mange måter å gjennomføre en stille debatt på. Man kan for eksempel bevege seg rundt bordet, sitte stille eller begge deler.

Noen aspekter er likevel avgjørende:

### 1. DISKUSJONSSPØRSMÅLENE

Det første man bør tenke på er selve diskusjonsspørsmålene.

Spørsmålene behøver ikke nødvendigvis være knyttet til noe man selv jobber med. Det viktigste er at de er relevante for deltakerne, og at de kan ha et ord med i laget.

### 2. ANTALL DELTAKERE

Man bør starte med å gi hver deltaker et nummer, ut fra hvor mange spørsmål man har. Det er helt greit at flere får det samme nummeret.

### 3. SKRIV NED DISKUSJONSSPØRSMÅLENE

Skriv eller vis diskusjonsspørsmålene på en tavle, og gi spørsmålene hvert sitt nummer. Hver deltaker skriver ned spørsmålet som samsvarer med deres eget nummer.

### 4. LA DEBATTEN BEGYNNE!

Nå er tiden inne for å sette i gang debatten. Slik fungerer det ...

Ungdommene begynner med å skrive ned et svar på spørsmålet de fikk tildelt.

Siden kan man velge mellom forskjellige alternativer. Ungdommene kan vente, flytte til et annet bord, bevege seg fritt rundt, osv.

For eksempel:

Når ungdommene er ferdige, reiser de seg og går stille rundt rommet mens de venter på at noen andre skal bli ferdige.

Deretter setter de seg ned på en ny plass, leser spørsmålet og hva personen før dem har skrevet og skriver sitt eget svar. Det kan være et direkte svar på det opprinnelige spørsmålet, eller på noe som en annen har skrevet før dem.

Hvis ungdommene kommer til et spørsmål de allerede har besvart, kan de bare gå videre. Noen velger å gi deltakerne et minimum antall spørsmål de må besvare, men ettersom det kan være vanskelig for noen, er det ofte best å la dem bevege seg i sitt eget tempo.

Husk også at de noen ganger (spesielt tidlig i prosessen) må stå og vente et par minutter før de finner et nytt sted å sitte.



## 5. ÅPEN DISKUSJON

Til slutt ber man ungdommene om å gå tilbake til de opprinnelige plassene sine. Deretter holder man en åpen diskusjon om hvert enkelt spørsmål i fellesskap.

Ungdommene bør oppfordres til å referere til hva de andre har skrevet på arket foran dem. På dette tidspunktet har deltakerne allerede engasjerte seg ved å skrive, slik at de nok har mye å snakke om i den etterfølgende diskusjonen.

### FORDELENE MED EN STILLE DEBATT

Det er mange fordeler med stille debatt.

Ved å holde en åpen diskusjon til slutt blir det mye lettere for deltakerne å snakke, ettersom de har hatt anledning til å bearbeide informasjonen, lese hva de andre tenker og formulere sine egne poenger.

Ikke alle deltakerne vil ha vært gjennom de samme spørsmålene, slik at man kan få forskjellige deltakere til å engasjere seg i forskjellige spørsmål.

Det gir 30 minutter med stillhet, hvilket kan være deilig for en sliten ungdomsarbeider :-)

Hvis det er relevant til noe man studerer, kan man gå tilbake til diskusjonsspørsmålene på slutten for å se om meningene deres har endret seg

## 3.7 VOICE UP



### Kort beskrevet...

Denne aktiviteten har som mål å stimulere kreativiteten til unge mennesker mellom 13 og 25 år innenfor to emner: byen og skolen. Ved å dele problemene sine utad kan de få relevante beslutningstakere til å lytte og gripe inn for å hjelpe.



## NAVN PÅ AKTIVITET

### Voice Up

## TYPE AKTIVITET

Blandet aktivitet. Lokalt og nasjonalt nivå. Plattformen kan også brukes til transnasjonal utveksling av bilder og videoer.



## MÅL

- 1.Å hjelpe unge mennesker med å skape sin fremtidige by og skole på en kreativ måte
  - 2.Å presentere forskjellene mellom å bo i sentrum og distriktene.
- Å introdusere ideen om en likeverdig, nyskapende, åpen og demokratisk skole og samfunn..



## KORT BESKRIVELSE

Denne aktiviteten har som mål å oppmuntre unge mennesker til å utforske byen og sammenligne med deres daglige pendlerute og hvor de bor. Dette vil foregå gjennom to aktiviteter:

- 1.Deltakerne vil lage en fotosafari eller en video på 5 minutter som gjenspeiler deres daglige omgivelser (16-25 år).
- 2.Deltakerne vil designe fremtidens skoler, inkludert selve bygningen, samt elementer som tilgjengelighet, aktiviteter, deltakelse osv. Resultatene vil inngå i en digital skissebok (13-17 år).

Senere vil det arrangeres en virtuell utstilling med verkene fra de to aktivitetene. Utstillingen kan også holdes på fysiske steder i byen eller kommunen, slik som på museer, biblioteker osv.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- Minimum 10 ungdommer (16 til 25 år) til den første aktiviteten – fotosafari og video av byen deres
- Minimum 10 ungdommer (13 til 17 år) til den andre aktiviteten – fremtidens skole og digital skissebok
- Partnerorganisasjon som organiserer aktiviteten
- Rektor, lærere
- Foreldre
- Representant fra bystyret



## MATERIELL

-2-3 photo safaris per country  
-5-10 videos per country  
Creation of different templates, surveys,  
and evaluations



## VARIGHET

5 måneder

## trinn for trinn

### MÅNED 1

#### 1. REKRUTTERING (2 uker)

Prosjektet vil starte med en åpen utlysning gjennom skoler, lokale kunstgrupper, personlige kontakter og andre organisasjoner for å rekruttere deltakere. Man kan også bruke prosjektets tilstedeværelse på sosiale medier (nettstedet, Instagram og Facebook), samt plattformene til de andre partnerne.

Deretter vil man velge ut omkring 20 ungdommer (10 mellom 16-25 år og 10 mellom 13-17 år) som vil motta en bekreftelse på e-post. Det er også lurt å opprette en WhatsApp-gruppe for å holde deltakerne oppdatert, slik at de også kan kontakte hverandre.

Mindreårige kan kontaktes gjennom lærere eller foreldre.

#### 2. GRUPPER OG INNLEDENDE AKTIVITETER (2 uker)

Etter at deltakerne har blitt plukket ut, vil de inndeles i to grupper (16-25 år og 13-17 år). Partnerorganisasjonen vil organisere to samskapingsaktiviteter, en for hver gruppe, for å forberede ungdommene på de senere aktivitetene. I tillegg vil de holde noen oppvarmings- og avslapningsøvelser. Hensikten med disse innledende aktivitetene er å bryte isen og gi deltakerne et inntrykk av de senere aktivitetene. De vil også tjene som inspirasjon til det kreative arbeidet, samt hjelpe ungdommene med å forstå hva prosjektet handler om.

##### *Samskapingsaktiviteter*

*AKTIVITETSTUR (150 min, første gruppe mellom 16-25 år, 1 eller 2 veiledere fra partnerorganisasjonen): Aktivitetsturen har som mål å inspirere deltakerne og gi dem en bedre forståelse av omgivelsene sine. Den vil gjøre det lettere å utforske sammenhenger, ettersom den gir en god, konkret ide om saksområdet. En aktivitetstur kan presentere lokale problemstillinger på en minneverdig måte. Den gjør det mulig å få øye på problemer og muligheter i virkeligheten. Dette vil gi deltakerne nyttige inntrykk og verktøy til fotosafarien og videoen de skal lage.*

*\* Se beskrivelsen av «AKTIVITETSTUR».*

*IDÉMYLDRING (60 min, andre gruppe mellom 13-17 år, 1 veileder fra partnerorganisasjonen)*

*Denne aktiviteten vil hjelpe ungdommene med å forestille seg fremtidens skole.*

*\* Se beskrivelsen av «IDÉMYLDRING»*

## MÅNED 2

### 3. SETTE EN TIDSRAMME (60 min på Zoom)

I denne fasen vil det holdes to møter mellom partnerorganisasjonene og de to deltakergruppene. Lærerne og foreldrene kan også være med, dersom de ønsker det. Deltakerne vil motta følgende informasjon:

-Hver gruppe eller person får en måned til å jobbe med prosjektet sitt (fotosafari og video eller digital skissebok). Partnerorganisasjonen vil stå klar til å hjelpe, dersom de har bruk for noe (e-post, WhatsApp).

-Partnerorganisasjonen vil foreslå nyttige verktøy og fremgangsmåter for å gjennomføre prosjektet, slik som redigering av bilder og klipping av video.

### 4. FOTOSAFARI, VIDEO OG DIGITAL SKISSEBOK

\* Se beskrivelsene av «FOTOSAFARI», «LAGE VIDEO» og «DIGITAL SKISSEBOK».

### 5. KONTAKTE INTERESSEENTER (3 uker)

Videre vil partnerorganisasjonen utarbeide en liste over relevante interessenter. Listen vil inneholde følgende informasjon:

Name of the stakeholder	Possible activity	Contacts	Yes/No
<i>Library</i>	<i>Exhibition of the photos in the entrance.</i>	<i>blabla@example.com</i>	<i>Yes</i>
<i>School of ...</i>	.....	.....	.....
<i>Local authorities</i>	.....	.....	.....

Listen må inneholde interessenter som vil (1) bidra til en eventuell utstilling og (2) hjelpe til med formidlingen. Datoene må avtales med hver enkelt interessent, ettersom det vil bli holdt flere utstillinger.

## 6. OPPRETTE EGEN NETTSIDE

Partnerorganisasjonen vil opprette en egen nettside på plattformen til NEUEYT for å vise frem bildene, videoene og skissebøkene.

### MÅNED 3

#### 7. EVALUERING AV VERKENE (2 uker)

- Ungdommene vil sende bildene og videoene sine til partnerorganisasjonen via e-post. De vil også bli bedt om å svare på 3 spørsmål om hvordan det har gått, om de er fornøyde osv. (evaluering)
- Deretter vil partnerorganisasjonen få 2 uker til å evaluere verkene og laste dem opp til plattformen. Partnerorganisasjonen vil være tilgjengelig dersom noe går galt eller folk har spørsmål.

#### 8. ORGANISERE ÅPNE ARRANGEMENTER (3 uker)

- Etter at verkene har blitt lastet opp til plattformen, vil partnerorganisasjonen sjekke de planlagte arrangementene (utstillingene) og avtale datoer med interessentene.
- Partnerorganisasjonen vil skrive ut bildene og finne et lokale hvor de kan vise frem verkene. De vil også opprette et panel med generell informasjon om aktiviteten og verkene, i tillegg til sitater fra spørreskjemaene.
- Et spørreskjema vil bli brukt til å samle inn tilbakemeldinger fra publikum. Spørreskjemaet vil være tilgjengelig via en QR-kode.
- Invitasjoner vil sendes ut til beslutningstakere om å delta på visningen.

### MÅNED 4

#### 8. ÅPNE ARRANGEMENTER (1 eller 2 måneder)

Utstillingene vil holdes i fjerde måned. Datoene vil være planlagt på forhånd.

#### 9. PROMOTERING - gjennom hele prosjektet

Prosjektet vil bli formidlet og promotert gjennom digitale verktøy som Instagram, TikTok osv.

I tillegg vil man bruke konvensjonelle verktøy som radio, TV, pressemeldinger, lokale nettverk, skoler, merkedager osv.

## MÅNED 5

### 10. EVALUERING AV PROSESSEN

- En rapport bestående av målene for prosjektet, bilder av aktivitetene, tilbakemeldinger, evalueringer og risikoer ... for å sikre prosjektets bærekraft
- Et spørreskjema til deltakerne
- Intervjuer med beslutningstakere om generelle emner som e-demokrati osv. De vil motta spørsmålene på forhånd
- En kort video som oppsummerer informasjonen ovenfor, lagd noen måneder etter presentasjonen av prosjektet

På de neste sidene (75-95 PAGE) vil det bli gitt en beskrivelse av Voice Up aktivitetene



# IDÉMYLRING

## NAVN PÅ AKTIVITET IDÉMYLDRING

### TYPE AKTIVITET

Dette er en samskapingsaktivitet som skal forberede ungdommene på å skape digital kunst.



### MÅL

- Å lære hvordan man uttrykker en idé
- Å uttrykke flere idéer på kort tid
- Å delta i debatt



### KORT BESKRIVELSE

Denne aktiviteten vil få ungdommene til å komme opp med flere forskjellige idéer eller løsninger på kort tid. Utfordringen er å skissere 8 ideer på 8 minutter. Aktiviteten bør foregå i et åpent rom med store bord, hvor ungdommene kan sitte i grupper.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- Minimum 10 ungdommer i alderen 13-17 år
- 1 eller 2 tilretteleggere fra partnerorganisasjonen



## MATERIELL

- A4-ark (helst farget)
- Penner, tusjer
- Klistreetiketter



## VARIGHET

1 time

## TRINN FOR TRINN

### 1. FORBEREDELSE (10 min)

Deltakerne blir først delt inn i grupper og plassert rundt bordene. 10 deltakere gir 2 grupper på 5. Deretter får de utdelt et ark som de må dele inn i 8 rubrikker.

### 2. AKTIVITET (8 min)

Konseptet om «fremtidens skole» blir presentert for deltakerne. Deretter får de 8 minutter til å skissere 8 ideer til fremtidens skole. Når tiden er omme, må alle legge ned pennen.

### 3. PRESENTASJON (20 min)

Deltakerne ved hvert bord presenterer ideene sine for hverandre.

### 4. AVSTEMNING (5 min)

Hver deltaker har tre klistreetiketter til rådighet. Disse brukes til å stemme på de beste ideene ved hvert bord.

\* Viktig: Dersom det er få deltakere, kan de bruke ett enkelt ark (A3) til å skissere ideene sine. Hvis det er mange, bør alle få ett ark hver.

## TIPS TIL GJENNOMFØRING

Aktiviteten kan være vanskelig for noen, og især hvis de ikke er vant til å tegne. For å berolige dem kan man understreke at dette bare er grove skisser, og at de ikke trenger å være nøyaktige eller flotte.

## LAGE VIDEO OG DIGITAL SKISSEBOK (VOICE UP)

### NAVN PÅ AKTIVITET

#### LAGE VIDEO

### TYPE AKTIVITET

Denne aktiviteten kan utføres både individuelt og i grupper.



### MÅL

-Å oppmuntre unge mennesker til å utforske byen og sammenligne med deres daglige pendlerute og hvor de bor  
Å hjelpe de unge med å lage en video på 5 minutter som gjenspeiler deres hverdag og omgivelser (nabolaget, pendling, bruk av offentlig transport, skole, jobb osv.)



### FORBEREDELSE

Aktivitetsturen som deltakerne gjennomførte tidligere.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- Minst 10 deltakere (16-25 år)



## MATERIELL

-Kamera/telefon



## VARIGHET

Hver deltaker har en måned på seg til å gjennomføre aktiviteten

## TRINN FOR TRINN

1. Inviter ungdommer til å delta
2. Arranger en aktivitetstur
3. Utnevn en kontaktperson til å følge med på deltakerne og hjelpe dem underveis i prosjektet
4. Samle inn videoene og last dem opp til plattformen
5. Arranger en visning gjennom et åpent offentlig arrangement og inviter beslutningstakere

Underveis skal deltakerne svare på følgende spørsmål:  
Hva fikk deg til å lage denne videoen?

### TIPS TIL GJENNOMFØRING

Det er lurt å legge det åpne arrangementet på en merkedag for å skape mer oppmerksomhet. En god anledning for dette arrangementet er den europeiske mobilitetsuken.

## NAVN PÅ AKTIVITET

### Digitale kunstverk og skissebok

## TYPE AKTIVITET

Denne aktiviteten kan utføres både individuelt og i grupper.



## MÅL

-Å konkurrere om å designe fremtidens skoler og utarbeide en digital skissebok

Å lære å visualisere skolen gjennom digital kunst



## FORBEREDELSE

Idemyldringen som deltakerne gjennomførte tidligere.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- Minimum 10 personer i alderen 13-17 år



## MATERIELL

Datamaskin, nettbrett, papir, tusjer (hva enn de vil bruke)



## VARIGHET

Deltakerne vil ha en måned på seg til å skape de digitale kunstverkene



## TRINN FOR TRINN

1. Inviter ungdommer til å delta
2. Arranger samskapingsaktiviteten «Crazy8»
3. Utnevnt en kontaktperson til å følge med på deltakerne og hjelpe dem underveis i prosjektet
4. Samle inn kunstverkene og last dem opp til plattformen
5. Slå sammen verkene til en skissebok
6. Start med å promotere skisseboken og inviter beslutningstakere til å se den

Deltakerne vil få hjelp underveis.

### TIPS TIL GJENNOMFØRING

Det er lurt å promotere skisseboken i forbindelse med en merkedag for å skape mer oppmerksomhet.

## FOTOSAFARI (VOICE UP)

### NAVN PÅ AKTIVITETEN

**Fotosafari**

### TYPE AKTIVITET

Selve aktiviteten er fysisk, selv om utstillingen kan foregå på nett.



### MÅL

-Å oppmuntre unge mennesker til å utforske byen og sammenligne med deres daglige pendlerute og hvor de bor

Å hjelpe de unge med å lage et fotoalbum som gjenspeiler deres hverdag og omgivelser (nabolaget, pendling, bruk av offentlig transport, skole, jobb osv.)



### FORBEREDELSE

Aktivitetsturen som deltakerne gjennomførte tidligere.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- Minst 10 deltakere (16-25 år)



## MATERIELL

CKamera/telefon  
Partnerorganisasjonen har  
ansvaret for å samle alle bildene til  
et album og laste det opp til  
plattformen.



## VARIGHET

Hver deltaker har en måned på  
seg til å gjennomføre aktiviteten.

## TRINN FOR TRINN

1. Inviter ungdommer til å delta
2. Arranger en aktivitetstur
3. Utnevnt en kontaktperson til å følge med på deltakerne og hjelpe dem underveis i prosjektet
4. Samle alle bildene og last dem opp til plattformen
5. Arranger en visning gjennom et åpent offentlig arrangement og inviter beslutningstakere

Underveis skal deltakerne svare på følgende spørsmål:  
Hva fikk deg til å ta dette bildet?

### TIPS TIL OPPFØLGING

Det er lurt å legge det åpne arrangementet på en merkedag for å skape mer oppmerksomhet. En god anledning for dette arrangementet er den europeiske mobilitetsuken.

## AKTIVITETSTUR – SAMSKAPINGSAKTIVITET

### NAVN PÅ AKTIVITET

#### AKTIVITETSTUR

### TYPE AKTIVITET

Dette er en samskapingsaktivitet som skal forberede ungdommene på å lage fotosafarien og videoen.



### MÅL

1. Å inspirere ungdommene og hjelpe dem med å forstå omgivelsene sine
2. Å utforske sammenhenger og mennesker i nærmiljøet
3. Å presentere lokale problemstillinger
4. Å observere og identifisere problemer
5. Å skape muligheter i den virkelige verden



### FORBEREDELSE

Aktivitetsturen forberedes ved å planlegge en rute gjennom byen eller nærområdet med relevante stopp. Hvert stopp skal ha tilknytning til det aktuelle emnet. Hvert stopp bør ha en egen aktivitet (diskusjon, oppgave, tegneøkt osv.).



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- Minimum 10 ungdommer i alderen 16-25 år



## MATERIELL

Et kart over området og en notisbok,  
tusjer og papir (om nødvendig)  
-Gjenbrukbare kopper til drikke fra  
kafeen  
-Tusjer, penner, blyanter  
-Notisbøker  
-Papir



## VARIGHET

--Forberedelse (90 min)  
Tur (ca. 60 min)

## TRINN FOR TRINN

### 1. SETTE OPP RUTEN (90 min)

Tilretteleggerne vil bruke en time på å lete etter forskjellige steder i sentrum hvor de kan stoppe og utføre en aktivitet. De kan eventuelt snakke med eierne på de forskjellige stoppestedene for mer informasjon.

\* Hvert stopp må være relatert til et emne. Aktivitetene kan for eksempel være korte diskusjoner, oppgaver eller tegning.

### 2. GÅ TUREN (60 min)

Turen vil gå fra et sentralt sted. Tilretteleggerne vil dele ut notisbøkene, penn og papir osv.

Så starter turen. Hvert stopp vil involvere en kort aktivitet som ungdommene må gjennomføre.

### 3. SLUTTEN AV TUREN (30 min)

Turen vil gå tilbake dit den startet. Her vil ungdommene utveksle noen ideer til fotosafarien og videoen.

## RAMMEVERK

### NAVN PÅ AKTIVITET

#### Oppvarmingsøvelse

### TYPE AKTIVITET

Innledende øvelse før et seminar, arbeidsmøte eller samskapingsaktivitet, slik som idemyldringen og aktivitetsturen.



#### MÅL

Denne øvelsen kan brukes til å bryte isen før et møte.



#### KORT BESKRIVELSE

Oppvarmingsaktiviteter brukes til å bryte isen mellom deltakerne og for å gjøre seminarer mer underholdende. Poenget er å få deltakerne til å føle seg komfortable og som en del av et fellesskap.





## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- 10-15 personer, avhengig av øvelsen.



## MATERIELL

Tape og papir



## VARIGHET

5 til 10 minutter

## TRINN FOR TRINN

Øvelsen har som mål å gjøre deltakerne mer komfortable og hjelpe dem med å kjent med hverandre. I tillegg skaper det en opplevelse av møtet som noe mer enn bare informasjon.

Eksempler på oppvarmingsøvelser:

-Lag en sirkel og be alle deltakerne om å se på personen som står ved siden av dem, fortell hva de heter og hvordan det føles å komme til møtet.

-Lag et kryss på bakken og legg ett ord i hver rute: a) begeistret b) nysgjerrig c) forvirret d) lei. Be deltakerne om å hoppe inn i ruten som beskriver dem best.

### TIPS TIL GJENNOMFØRING

Bare bruk fantasien til å finne på en kort og morsom aktivitet for å bryte isen.

## NAVN PÅ AKTIVITETEN

### Avslapningsøvelser

## TYPE AKTIVITET

Avsluttende øvelse etter et seminar, arbeidsmøte eller samskapingsaktivitet, slik som idémyldringen eller aktivitetsturen.



### MÅL

- Å avslutte en aktivitet ved å dele følelser med de andre
- Å gi tilbakemelding på aktiviteten



### KORT BESKRIVELSE

Avslapningsøvelser brukes for å bekrefte deltakernes følelser etter et møte eller en aktivitet. Verdien av en slik øvelse er at den er rask og enkel.



## ANTALL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- 10-15 personer, avhengig av øvelsen.



## MATERIELL

Avhengig av øvelsen. Kan for eksempel være en tavle, papir, tusjer, klistrelapper osv.



## VARIGHET

5 til 10 minutter.

## TRINN FOR TRINN (hovedinnhold + organiseringen av aktivitetene innenfor tidsfristen)

EEksempler på avslapningsøvelser:

- «Siste ord» er en øvelse som kan brukes til å bekrefte deltakernes følelser på slutten av en evaluering. Dette er vanligvis et godt tidspunkt for folk til å dele følelsene sine, og især hvis de har vært veldig engasjerte i evalueringen.
- Hvis man har brukt krysset som oppvarmingsaktivitet (se ovenfor), kan det være nyttig å gjenta øvelsen for å se om deltakerne har endret seg i løpet av møtet.

### TIPS til gjennomføring

Det er ofte en god idé å avslutte med en morsom aktivitet, ettersom det gir deltakerne en følelse av at seminarene handler om mer enn bare informasjon, hvilket kan oppmuntre dem til å delta neste gang.

## 3.8 VI & OSS



### Kort beskrivelse...

Dette initiativet skal hjelpe unge mennesker med å ordlegge seg riktig rundt hva som er deres behov og ønsker



## NAVN PÅ AKTIVITET

**Vi & oss**

## TYPE AKTIVITET

Digital aktivitet.

Lokalt, regionalt og nasjonalt nivå.



### MÅL

- Å identifisere felles prioriteringer for unge mennesker på lokalt eller nasjonalt nivå gjennom deltakende prosesser
  - Å oppmuntre beslutningstakere til å reflektere over og delta aktivt i saker som angår unge menneskers hverdag
  - Å kreve at beslutningstakere vier deres oppmerksomhet til lokale prioriteringer for unge mennesker, og at de forsøker å omsette prioriteringene til konkrete tiltak
  - Å verdsette «ungdomsledere» som representanter for ungdom på lokalt nivå
- Å utvikle ferdigheter knyttet til ledelse, forskning, dataanalyse, koordinering og kommunikasjon



### KORT BESKRIVELSE

«Vi og oss» er et panel bestående av 10 unge mennesker som skal forske på 10 emner de er interesserte i. I den anledning vil de utforme et verktøy som kan brukes til formålet, distribuere en undersøkelse og samle inn representativ informasjon. Målet er å utarbeide en rapport som oppsummerer prosessen og resultatene av undersøkelsen. Den siste oppgaven vil bli å holde et møte (fysisk eller på nett) med relevante beslutningstakere og diskutere resultatene med dem.



## ANTAL DELTAKERE/MÅLGRUPPE

- 10 unge mennesker i alderen 18+ (forskningskomiteen) Ungdommene må ha interesse for samfunnsforskning
- 500 ungdommer i alderen 14+. Disse vil bidra med data gjennom en nettbasert undersøkelse.
- Beslutningstakere. De skal presenteres for resultatene av forskningen, og bør derfor være tilknyttet minst ett av emnene.
- Partnerorganisasjon (2 representanter per organisasjon)



## MATERIELL

Digital møteplattform (f.eks. Zoom)  
 Digitale sosiale plattformer (f.eks. wonder.me)  
 Digitalt verktøy for å lage undersøkelser (f.eks. Google Forms eller Survey Monkey)  
 NEUEYT sitt nettsted/plattform for å publisere forskningen  
 Nettsted  
 Sosiale medier for promotering  
 YouTube/Vimeo  
 Nyhetsbrev



## VARIGHET

12 måneder



## TRINN FOR TRINN

innledende arbeid (to økter på 90 min):

-Tre partnerorganisasjoner vil få ansvaret for å utvikle prosjektet. Før oppstart vil det holdes to nettbaserte møter med følgende agenda:

- Opprette en styringsgruppe: 2 representanter fra hver partnerorganisasjon
- Opprette en utlysning for å rekruttere unge mennesker til forskningskomiteen, inkludert krav til å delta (18+, interesse for forskning osv.)
- Utarbeide en veiledning og metode som skal brukes til forskningen. Disse vil presenteres av styringsgruppen i forbindelse med etableringen av forskningskomiteen.
- Opprette et skjema som ungdommene kan bruke til å fylle ut informasjon om emnene
- Begynne å jobbe med rapportens innhold og oppsett: sammendrag, introduksjon, metode, opprettede verktøy, innsamlede data, analyse og konklusjon

-Følgende trinn vil bli gjennomgått av alle medlemmene i styringsgruppen.

### MÅNED 1-2

#### **1. REKRUTTERING** (en og en halv måned)

-Rekrutteringen vil foregå via åpen utlysning på sosiale medier og gjennom personlige kontakter. Omtrent 10 unge mennesker skal rekrutteres til forskningskomiteen, dvs. den ledende arbeidsgruppen. Deltakerne må dessuten oppfylle visse krav. De skal helst gå på universitetet, ha interesse for samfunnsforskning, ønske å publisere artikler osv.

#### **2. ETABLERING AV FORSKNINGSKOMITEEN** (slutten av andre måned)

Styringsgruppen vil holde to møter (75 min hver på Zoom) i løpet av uken for å gi mandat til forskningskomiteen. Dette blir første gang ungdommene møter styringsgruppen og hverandre.

--Her kan de utveksle kontaktinformasjon for å samarbeide senere i prosjektet.

-Styringsgruppen har som oppgave å

- etablere forskningskomiteen
- avklare forventninger og de ulike trinnene i prosjektet

-Ungdommene vil selv ha ansvaret for å skrive utkastet til rapporten (individuelt, i par eller grupper). Likevel vil styringsgruppen bidra med en veiledning og metode som ungdommene kan bruke, dersom de ønsker det.

-Styringsgruppen vil være tilgjengelig underveis i prosjektet for å støtte eller hjelpe forskningskomiteen.

## MÅNED 2-3-4

### 3. FORSKNING

-Forskningskomiteen vil bruke 3 måneder på å utforme planen til prosjektet, med vekt på følgende: forskningsmetoden, forskningsobjektene, verktøyene for datainnsamling, rapporteringen, kategoriseringen av de ulike emnene og publiseringen av resultatene. Målet er å identifisere omkring 10 aktuelle emner og prioriteringer som er relevante for unge mennesker og som kan drøftes med beslutningstakere på både lokalt og nasjonalt nivå.

-Deltakerne kan velge om de vil jobbe individuelt eller i grupper. Partnerorganisasjonen vil utdele et skjema som de kan bruke til å oppsummere dataene, dersom de ønsker det. Uansett om de jobber individuelt eller i grupper, må de møtes til slutt for å velge ut de beste emnene. Deretter må de vente på data fra undersøkelsen, slik at de kan bestemme seg for 10 emner.

-Hver 3. uke vil det holdes et oppsamlingsmøte mellom styringsgruppen og forskningskomiteen. Dette vil legge litt press på ungdommene og sørge for at de jobber jevnt med oppgaven. Møtene vil holdes på nett, og vil ikke vare lenger enn 1 time.

-Til slutt vil ungdommene velge ut minst 10 emner (5 lokale og 5 nasjonale). Dersom de har brukt skjemaet de fikk utdelt, vil de sende det til styringsgruppen. Deretter må de opprette undersøkelsen som skal brukes til å samle inn data.

## MÅNED 5

### 4. LISTE OVER BESLUTNINGSTAKERE

-Etter at styringsgruppen har mottatt listen over emner, vil de begynne å utarbeide en liste over aktuelle interessenter, lokale myndigheter eller beslutningstakere som jobber innenfor de ulike emnene.

-Når listen er ferdig, vil styringsgruppen kontakte beslutningstakerne, presentere prosjektet ved hjelp av brosjyren og informere om tidsrammen.

-Styringsgruppen vil også invitere beslutningstakerne til å delta i prosjektet og utveksle tanker og ideer med ungdommene. Deretter vil de begynne å utforme planen videre, med mulige datoer osv.

### 5. VERKTØY FOR DATAINNSAMLING

-For å kunne gjennomføre undersøkelsen av de utvalgte emnene må forskningskomiteen først finne et verktøy de kan bruke til å samle inn dataene. Dette kan for eksempel være Survey Monkey, Google Forms osv.

-De vil få en måned til å holde møter for å bestemme hvilket verktøy de vil bruke, samt hvilke spørsmål de vil inkludere i undersøkelsen.

-De vil også opprette en liste over mulige måter å distribuere undersøkelsen på: sosiale medier, e-post, personlige kontakter osv.

-Etter at de har laget undersøkelsen vil de prøve den ut, foreslå endringer og til slutt godkjenne den. Dette vil foregå på slutten av femte måned.

-Styringsgruppen vil stå klar å hjelpe underveis, og vil delta i distribusjonen av undersøkelsen for å samle inn så mye data som mulig.

-Målgruppen er ungdom i alderen 14+.

## MÅNED 6-7

### 6. DATAINNSAMLING

-Etter at styringsgruppen har godkjent undersøkelsen, vil forskningskomiteen ha 2 måneder til å distribuere den.

- Målet er å nå ut til 500 ungdommer i alderen 14+. Styringsgruppen vil hjelpe til.
- Annenhver uke må de sjekke hvor mange som har svart og sende en påminnelse til de som ikke har svart ennå.

## MÅNED 8-9

### 7. ANALYSE OG RAPPORT

-Heretter vil forskningskomiteen begynne å jobbe (individuellt eller i par) med de 10 emnene som ble valgt ut fra undersøkelsen. De vil følge rapportmalen til styringsgruppen, med følgende elementer:

- a) Kort oppsummering
- b) Introduksjon
- c) Metode
- d) Verktøy for undersøkelsen
- e) Data
- f) Analyse av dataene (viktig)
- g) Konklusjon

-Hver 2. uke vil det holdes et nettbasert møte mellom forskningskomiteen og styringsgruppen for å snakke om hvordan det går med rapportene. Styringsgruppen vil være tilgjengelig hele veien.

### 8. KONTAKTE RELEVANTE BESLUTNINGSTAKERE OG INTERESSENER (MÅNED 8)

-Etter hvert som rapportene begynner å bli ferdige, vil styringsgruppen begynne å kontakte de utvalgte beslutningstakerne for å foreslå tid og sted for seminarene, møtene, debattene osv. Dette vil foregå 4 måneder før arrangementene starter.

-Styringsgruppen vil også begynne å reservere lokaler til arrangementene.

## MÅNED 9-10

### 9. FERDIGSTILLE RAPPORTENE

-Etter at rapportene er skrevet og styringsgruppen har gjennomgått dem, vil de ferdigstilles i henhold til det avtalte oppsettet.

-Forskningskomiteen vil bli bedt om å lage en kort video som oppsummerer innholdet i sluttrapporten. Det vil være opp til dem selv å bestemme hvordan og i hvilket format. Det vil dog ikke være obligatorisk.

-Det vil også bli foretatt en fagfelleevaluering. Hver partnerorganisasjon må bidra med en eller to ungdommer (det kan også være frivillige). Disse vil bli bedt om å lese sluttrapporten og/eller videoen og svare på følgende spørsmål: «Kjenner du deg igjen i disse emnene?» Deres meninger vil være nyttige for den avsluttende evalueringen.

### 10. SISTE FORBEREDELSE

-Den tiende måneden vil blant annet brukes til å finpusse videoen og holde et møtet mellom forskningskomiteen og styringsgruppen.

-I tillegg vil den endelige rapporten og/eller videoen sendes til beslutningstakerne som har sagt ja til å delta.

## MÅNED 11-12

### 11. PRESENTASJON AV RAPPORTENE TIL UTVALGTE LOKALE OG NASJONALE BESLUTNINGSTAKERE. STYRINGSGRUPPEN VIL VELGE EN EGNET PRESENTASJONSFORM.

-Etter møtene, arrangementene, seminarene osv. vil styringsgruppen og forskningskomiteen bli invitert til å delta i diskusjonen.

## **12. PRESENTASJON AV RAPPORTENE TIL UTVALGTE LOKALE OG NASJONALE BESLUTNINGSTAKERE. STYRINGSGRUPPEN VIL VELGE EN EGNET PRESENTASJONSFORM.**

-Etter møtene, arrangementene, seminarene osv. vil styringsgruppen og forskningskomiteen bli invitert til å delta i diskusjonen.

## **13. FORMIDLING AV RAPPORTENE (DOKUMENTER OG VIDEOER)**

Formidlingen vil foregå gjennom ulike kanaler, som NEUEYT-plattformen, sosiale medier, nyhetsbrev osv.

## **14. EVALUERING GJENNOM EN UNDERSØKELSE FOR Å VALIEDERE INNHOLDET I RAPPORTENE. EVALUERINGEN MÅ OGSÅ GODKJENNES OG FORMIDLES.**

-Evalueringen vil være den samme som brukes av de andre partnerorganisasjonene.

## **15. ALT OVENFOR FORMIDLES GJENNOM PROSJEKTET OG ULIKE MEDIEKANALER.**

### **TIPS TIL GJENNOMFØRING**

Følgende tips er nyttige for de som skal organisere prosjektet:

- Sørg for å gi forskningskomiteen så mye frihet som mulig til å styre forskningsprosessen, slik som hvilke verktøy de bruker, hvordan de innsamler data osv.
- Det er viktig at partnerorganisasjonene hjelper til med å nå ut til de 500 ungdommene som skal svare på undersøkelsen. Det samme gjelder jakten på beslutningstakere, interessenter og lokaler for presentasjoner og paneldiskusjoner.

Prosessen kan betraktes som en intervensjon, dvs. å bruke anledningen mens man samler inn data til å promotere engasjement på vegne av de unge deltakerne.

# 4 BIBLIOGRAFI



her finner du en liste over utgivelser eller dokumenter som ble brukt i prosjektet vårt



- [1. \*A Union of Equality: Gender Equality Strategy 2020-2025. European Commission. March 2020\*](#)
- [2. \*Raising opportunities for Young people in rural and remote areas. Council of the EU. May 2020\*](#)
- [3. \*Resolution on the European Youth Strategy 2019-2027 – Adoption\*](#)



Co-funded by  
the European Union



# PROSJEKTPARTNERE



AGDER  
County Council



pistes solidaires



FO.R.I.S.





Vil du ha mer informasjon om  
prosjektet?

---



Website  
[www.e-participationyouth.eu](http://www.e-participationyouth.eu)



Facebook page  
[facebook.com/neueyt.youth](https://facebook.com/neueyt.youth)



Email Address  
[info@glocalfactory.com](mailto:info@glocalfactory.com)



Instagram page  
[facebook.com/neueyt.youth](https://facebook.com/neueyt.youth)